Załącznik Nr 2 do Ogłoszenia o konkursie ofert stanowiącego Załącznik do Zarządzenia   
Nr 895.2020 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 20.02.2020 r. w sprawie ogłoszenia konkursów ofert na powierzenie w 2020 roku realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego

**KARTA OCENY WNIOSKU**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa podmiotu:** | | | | | |
| **Nazwa zadania publicznego:** | | | | | |
| **Wnioskowana kwota:** | | | | | |
| **A: KRYTERIA OCENY FORMALNEJ** | | | | | |
| **I. Poprawność przedłożonej oferty:** | | **TAK** | **NIE** | **NIE**  **DOTYCZY** | |
| **1.** | Czy oferta została złożona przez uprawniony podmiot? |  |  |  | |
| **2.** | Czy oferta wpłynęła w terminie? |  |  |  | |
| **3.** | Czy oferta wpłynęła w sposób określony w ogłoszeniu? |  |  |  | |
| **4.** | Czy oferta została prawidłowo i w całości wypełniona, zgodnie ze wzorem określonym w ogłoszeniu? |  |  |  | |
| **5.** | Czy wniosek jest prawidłowo podpisany przez osoby upoważnione (zgodnie ze statutem, KRS bądź innym właściwym rejestrem)? |  |  |  | |
| **6.** | Czy do oferty dołączono ?  a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru dla podmiotów, które nie podlegają obowiązkowi wpisu do KRS lub wydruk ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego - https://ems.ms.gov.pl/; a w przypadku, gdy podmiot nie podlega obowiązkowi wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego – aktualny statut, |  |  |  | |
| b) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych, |  |  |  | |
| c) oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę  o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, |  |  |  | |
| d) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym  i rzeczowym, |  |  |  | |
| e) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł, |  |  |  | |
| **7.** | Czy w przypadku organizacji zadania na obiektach niebędących własnością podmiotu dołączono dokumenty potwierdzające możliwość przeprowadzenia przedsięwzięcia we wskazanym miejscu, na przykład: list intencyjny, umowę partnerską, oświadczenie właściciela obiektu/posesji. |  |  | |  |
| **Oferta spełniła wymogi formalne** | |  |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **B: KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ** (rozpatrywane w przypadku spełnienia wymogów formalnych) | | | | | |
| **I. Konstrukcja i jakość wniosku:** | | | | **Punkty** | **Liczba punktów do dyspozycji komisji** | **Liczba przyznanych punktów** |
|  | | 1. Czy jasno i czytelnie opisano sposób realizacji zadania? | TAK/NIE | 0-1 | od 0 do 14 |  |
| 2.Czy wskazano czytelny i jasny cel główny zadania? | TAK/NIE | 0-1 |
| 3. Czy zdefiniowano beneficjentów zadania? | TAK/NIE | 0-1 |
| 4. Czy wskazano liczbę planowanych beneficjentów? | TAK/NIE | 0-1 |
| 5. Czy dokonano opisu sposobu rekrutacji beneficjentów? | TAK/NIE | 0-1 |
| 6. Czy w sposób czytelny wskazano miejsce realizacji zadania? | TAK/NIE | 0-1 |
| 7. Czy zaplanowano plan i harmonogram działań? | TAK/NIE | 0-1 |
| 8. Czy określone rezultaty zadania zostały ujęte we wskaźniki możliwe do oceny (wskazano planowany poziom osiągnięcia rezultatów)? | TAK/NIE | 0-1 |
| 9. Czy zaplanowano rezultaty jakościowe projektu (rezultaty miękkie)? | TAK/NIE | 0-1 |
| 10. Czy wskazano sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika? | TAK/NIE | 0-1 |
| 11. Czy zaplanowano kosztorys? | TAK/NIE | 0-1 |
| 12. Czy podział działań jest spójny z kosztorysem? | TAK/NIE | 0-1 |
| 13. Czy ujęto informację o wcześniejszej działalności oferenta? | TAK/NIE | 0-1 |
| 14. Czy określono zasoby kadrowe i rzeczowe oferenta? | TAK/NIE | 0-1 |
| **II. Zadanie (opis)** | | | |  | **Liczba punktów do dyspozycji komisji** | **Liczba przyznanych punktów** |
| **2.1** | | Czy zaplanowane działania są adekwatne do zadań określonych w ogłoszeniu? | TAK/NIE | 0-5 | od 0 do 5 |  |
| **III. Budżet** | | | |  | **Liczba punktów do dyspozycji komisji** | **Liczba przyznanych punktów** |
| **3.1** | | Czy zdaniem komisji budżet na realizację zadania jest czytelny, a zaproponowane środki są adekwatne do zaplanowanego zadania? | TAK/NIE | 0-2 | od 0 do 2 |  |
| **3.2** | | Czy przewidziane poszczególne koszty są racjonalne? | TAK/NIE | 0-2 | od 0 do 2 |  |
| **3.3** | | Czy zaplanowane koszty zostały przypisane do odpowiednich kategorii? | TAK/NIE | 0-2 | od 0 do 2 |  |
| **IV. Zasoby i doświadczenie:** | | | |  | **Liczba punktów do**  **dyspozycji komisji** | **Liczba przyznanych**  **punktów** |
| **4.1** | | Na ile zasoby kadrowe planowane do realizacji zadania umożliwią jego realizację? | | 0-5 | od 0 do 5 |  |
| **4.2** | | Na ile posiadane zasoby rzeczowe oferenta tj. baza, wyposażenie oraz sprzęt zaangażowany w realizację zadania, umożliwiają jego realizację? | | 0-5 | od 0 do 5 |  |
| **4.3** | | Dotychczasowe doświadczenie oferenta w zakresie  realizacji podobnego rodzaju zadania (w tym we współpracy z administracją publiczną). | | 0-5 | Wnioskodawca nie realizował nigdy zadania = 0  Wnioskodawca realizuje zadanie od roku, zadanie jest realizowane terminowo zgodnie z wytycznymi = 3  Wnioskodawca realizuje zadanie od 2 lat i więcej, zadanie jest realizowane terminowo zgodnie z wytycznymi  = 5 |  |
| **Suma punktów oceny merytorycznej (B)** | | | |  | **Suma pkt do uzyskania = 40** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SUMA PUNKTÓW** | | **Liczba przyznanych punktów…………….** | |  |
| **A.** | **SPEŁNIONO KRYTERIA OCENY FORMALNEJ** | **□** TAK **□** NIE | |  |
| **B.** | **OCENA MERYTORYCZNA – SUMA PUNKTÓW:** |  | |  |
| **Wymagana do osiągnięcia minimalna liczba punktów wynosi 24 (min. 60% punktów możliwych do osiągnięcia)** | | | |  |
| **D.** | **WNIOSEK NIE ZOSTAŁ ZAKWALIFIKOWANY** | **□** z powodu nie spełnienia wymogów  formalnych  **□** nie uzyskał wymaganych min. 60% punktów  możliwych do osiągnięcia w konkursie  **□** nie uzyskałnajwyższej punktacji | |  |
| **E.** | **WNIOSEK ZOSTAŁ ZAKWALIFIKOWANY** | **□** TAK | Liczba punktów………… |  |

Dąbrowa Górnicza, dnia …….............................

Podpisy członków Komisji

.................................................................

..................................................................

.............................................................

..............................................................