

**OBWIESZCZENIE  
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ**

z dnia 18 maja 2016 r.

**w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Uchwały w sprawie przyjęcia programu pomocy osobom  
zagrożonym eksmisją**

Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych ( tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 296)

**Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej uchwala:**

w załączniku do niniejszego obwieszczenia - tekst jednolity Uchwały Nr XXIII/461/13 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 30 stycznia 2013 r. w sprawie przyjęcia programu pomocy osobom zagrożonym eksmisją z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

Uchwałą Nr XIV/317/2016 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 27 stycznia 2016 r. w sprawie zmiany załącznika do Uchwały Nr XXIII/461/13 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 30 stycznia 2013 r. w sprawie przyjęcia programu pomocy osobom zagrożonym eksmisją (Dz. Urz. Woj. Śl. poz. 789 z dnia 4 lutego 2016 r.).

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Dąbrowie Górniczej

**Agnieszka Pasternak**

Załącznik do Obwieszczenia

Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej

z dnia 18 maja 2016 r.

### **Uchwała Nr XXIII/461/13**

#### **Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej**

z dnia 30 stycznia 2013r.

#### **w sprawie przyjęcia programu pomocy osobom zagrożonym eksmisją**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami)<sup>1)</sup>, art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175 poz. 362 z późniejszymi zmianami)<sup>2)</sup> art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 z późniejszymi zmianami)<sup>3)</sup> po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późniejszymi zmianami)<sup>4)</sup> na wniosek Prezydenta Miasta

#### **Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej uchwała:**

§ 1. Przyjąć program pomocy osobom zagrożonym eksmisją zwany dalej programem, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Program adresowany jest do osób i rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej, zagrożonych utratą mieszkania w związku z powstaniem zaległości wobec Gminy Dąbrowa Górnicza za lokale znajdujące się w jej mieszkaniowym zasobie.

§ 3. Przepisy programu stanowią przepisy szczególne w stosunku do Uchwały Nr L/884/10 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 28 kwietnia 2010 r. w sprawie zasad i trybu udzielania ulg w zakresie należności pieniężnych przysługujących Gminie Dąbrowa Górnicza oraz jej jednostkom organizacyjnym (tekst jednolity Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 93 poz. 1507 z dnia 25 maja 2010 r. z późn. zm.).<sup>5)</sup>

§ 4. Zobowiązać Prezydenta Miasta do przedłożenia Radzie Miejskiej sprawozdania z realizacji programu w terminie trzech miesięcy od zakończenia przyjmowania wniosków.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

---

<sup>1)</sup> Tekst jednolity wymienionej ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2016 r. poz. 446

<sup>2)</sup> Tekst jednolity wymienionej ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.

<sup>3)</sup> Tekst jednolity wymienionej ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.

<sup>4)</sup> Tekst jednolity wymienionej ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.

<sup>5)</sup> Tekst jednolity wymienionej uchwały został ogłoszony w Dz.Urz.Woj.Śl z 2014 r. poz. 2120

## **PROGRAM POMOCY OSOBOM ZAGROŻONYM EKSMISJĄ**

### **1. ADRESACI PROGRAMU:**

Osoby i rodziny, które w wyniku:

- bezrobocia,
- długotrwałej choroby,
- niepełnosprawności,
- wielodzietności,
- samotnego wychowywania dzieci,
- niskich dochodów,

znalazły się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej, a w związku z tym są zagrożone utratą lokalu mieszkalnego znajdującego się w mieszkaniowym zasobie gminy z powodu powstania zaległości czynszowych.

### **2. GŁÓWNE SPOSOBY POMOCY:**

- umorzenie części należności głównej,
- spłata wyliczonej części należności głównej w ustalonych ratach,
- umorzenie odsetek lub ich części od należności głównej,
- umorzenie pozostałych należności lub ich części (koszty postępowania sądowego i inne).

### **3. CELE PROGRAMU:**

- utrzymanie osób i rodzin w środowiskach ich zamieszkania,
- zapobieganie eksmisji i bezdomności,
- zwiększenie poczucia bezpieczeństwa socjalnego,
- umocnienie rodziny i jej zdolności do samodzielnego pokonywania trudności życiowych,
- zmniejszenie patologii społecznej,
- zmniejszenie zapotrzebowania na lokale socjalne w gminie,
- zwiększenie zainteresowania zamianą mieszkań,
- utrwalenie nawyku obowiązkowego regulowania opłat z tytułu używania lokalu,
- przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
- zapewnienie równego startu życiowego dzieci i młodzieży,
- zwiększenie płynności finansowej podmiotu gospodarującego mieszkaniowym zasobem gminy.

### **4. WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO PROGRAMU:**

- posiadanie zadłużenia z tytułu używania lokalu na dzień wejścia w życie uchwały,
- złożenie w terminie 6 miesięcy od daty wejścia w życie uchwały, wniosku o przystąpieniu do programu przez osobę lub rodzinę posiadającą tytuł prawny do lokalu, lub zajmującą lokal bez tytułu prawnego, lub oczekującą na przysługujący lokal socjalny, zamienny bądź tymczasowe pomieszczenie wraz z wymaganymi dokumentami potwierdzającymi dane do rozpatrzenia wniosku,
- potwierdzenie przez dłużnika wyliczonej kwoty zaległości na dzień wejścia w życie uchwały,
- wyrażenie zgody na przeprowadzanie wywiadów środowiskowych w celu potwierdzenia sytuacji materialnej i rodzinnej,

- wywiązywanie się z obowiązku przestrzegania regulaminu porządku domowego,
- wyrażenie zgody na współpracę z przedstawicielami instytucji biorących udział w realizacji programu w celu pomocy w wywiązywaniu się z zawartego porozumienia,
- wyrażanie zgody podjęcie pracy socjalnej lub innej formy zatrudnienia w celu poprawy sytuacji finansowej,
- wyrażenie zgody na udzielenie pomocy w zakresie poradnictwa prawnego i psychologicznego,
- wyrażenie zgody na zamianę mieszkania obecnie zajmowanego na mieszkanie socjalne, lub o gorszym stanie technicznym, lub o mniejszej powierzchni.

#### **5. POMOCY UDZIELA SIĘ W NASTĘPUJĄCEJ FORMIE:**

- rodziny, których dochód za okres 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku na jednego członka gospodarstwa domowego jest nie większy niż 550zł (650zł w gospodarstwie jednoosobowym) - spłata należności głównej w ratach w wysokości 5% dochodu przez okres maksymalnie 36 miesięcy, umorzenie odsetek, pozostałych kosztów i pozostałej części (niespłaconej) należności głównej,
- rodziny, których dochód za okres 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi od 551zł do 1.280zł (651zł do 1.360zł w gospodarstwie jednoosobowym) - spłata należności głównej w ratach w wysokości 10% dochodu przez okres maksymalnie 36 miesięcy, umorzenie odsetek, pozostałych kosztów i pozostałej części (niespłaconej) należności głównej,
- rodziny, których dochód za okres 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi od 1.281zł do 1.680zł (1.361zł do 1.840zł w gospodarstwie jednoosobowym) - spłata zadłużenia w ratach w wysokości 10% dochodu przez okres maksymalnie 36 miesięcy, umorzenie pozostałej części po tym okresie.

Za dochód w rozumieniu uchwały uważa się dochód określony w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 71 poz. 734 z późniejszymi zmianami).<sup>6)</sup>

#### **6. SPŁATA ZADŁUŻENIA ODBYWA SIĘ:**

- w miesięcznych ratach wyliczonych według zasad określonych w pkt 5,
- w przypadku, gdy wysokość zadłużenia przekracza łączną wartość 36 rat wyliczonych według zasad określonych w pkt 5, różnica pomiędzy kwotą zadłużenia, a łączną kwotą rat również podlega umorzeniu,
- dopuszcza się możliwość spłaty zadłużenia wyliczonego według zasad określonych w pkt 5 w terminie krótszym niż 36 miesięcy z tym, że niespłacona należność główna, odsetki i pozostałe koszty, zostaną umorzone po wywiązaniu się dłużnika z innych obowiązków wynikających z postanowień zawartych w programie.

#### **7. REALIZATORZY PROGRAMU:**

- Prezydent Miasta,
- Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych,
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej,
- Powiatowy Urząd Pracy,
- Komisja powołana przez Prezydenta Miasta.

#### **8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

- 1) Z programu można skorzystać jeden raz.
- 2) Wniosek o przystąpieniu do programu opiniuje komisja powołana przez Prezydenta Miasta.
- 3) Wzór wniosku o przystąpieniu do programu określi Prezydent Miasta.
- 4) Pozytywna opinia komisji jest podstawą do zawarcia porozumienia z dłużnikiem przez Dyrektora Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.
- 5) Na czas trwania porozumienia może zostać wstrzymane postępowanie egzekucyjne z tytułu zadłużenia lub opróżnienia lokalu.
- 6) Umorzenie następuje po zrealizowaniu porozumienia przez dłużnika, pod warunkiem złożenia przez niego wniosku o umorzenie należności.
- 7) Organem uprawnionym do umorzenia w imieniu Gminy Dąbrowa Górnicza jest Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych.

8) Warunkiem umorzenia jest:

- wnoszenie przez okres 36 miesięcy w terminach ustalonych, opłat za używanie lokalu,
- wnoszenie opłat wyliczonych rat zadłużenia w terminach ustalonych.

9) W przypadku niedotrzymania przez dłużnika warunków określonych w zawartym porozumieniu, cały dług pozostały do spłaty staje się natychmiast wymagalny, jak również wszczyna się zawieszone postępowanie egzekucyjne.

10) W uzasadnionych przypadkach losowych dopuszcza się uznanie przekroczenia progu dochodowego lecz nie więcej niż do 10%.

11) Dopuszcza się zwłokę w opłatach czynszu wymagalnego wraz z opłatami niezależnymi od właściciela lub spłaty rat zadłużenia z uzasadnionych przyczyn losowych, a w szczególności długotrwałej choroby, wypadku lub innych zdarzeń powodujących zmniejszenie dochodów pod warunkiem ich spłaty po zakończeniu porozumienia w terminie dwóch miesięcy od daty wezwania do zapłaty przez Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych. Podstawą powyższej możliwości jest złożenie przez dłużnika pisemnego wniosku wraz z uzasadnieniem i pozytywne jego zaopiniowanie przez Komisję, o której mowa w ppkt 2.<sup>7)8)</sup>

12) Zobowiązuje się Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych do bieżącej kontroli dochodów wnioskodawcy podczas realizacji porozumienia lecz nie rzadziej niż co 6 miesięcy. Pierwsza Kontrola winna nastąpić po upływie 12 miesięcy od jego zawarcia.

13) Za prowadzenie spraw związanych z wnioskami, porozumieniami, dokumentacją odpowiada Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych.

---

<sup>6)</sup> Tekst jednolity wymienionej ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2013 r. poz. 966 z późn. zm.

<sup>7)</sup> Pkt 8 ppkt 11 został zmieniony § 1 Uchwały Nr XIV/317/2016 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 27 stycznia 2016 r. w sprawie zmiany załącznika do Uchwały Nr XXIII/461/13 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 30 stycznia 2013 r. w sprawie przyjęcia programu pomocy osobom zagrożonym eksmisją (Dz.U. Woj. Śl. z 2016 r. poz. 789), który wszedł w życie z dniem 11 lutego 2016 r.

<sup>8)</sup> Przepis pkt 8 ppkt 11 w brzmieniu nadanym Uchwałą Nr XIV/317/2016 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 27 stycznia 2016 r. w sprawie zmiany załącznika do Uchwały Nr XXIII/461/13 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 30 stycznia 2013 r. w sprawie przyjęcia programu pomocy osobom zagrożonym eksmisją (Dz.U. Woj. Śl. z 2016 r. poz. 789), która weszła w życie z dniem 11 lutego 2016 r., stosuje się do osób, które posiadają w dniu wejścia w życie w/w Uchwały zadłużenie z tytułu opłat czynszu wymagalnego wraz z opłatami niezależnymi od właściciela lub spłaty rat zadłużenia.