

**OGŁOSZENIE Nr 13**  
**O KONKURSIE OFERT NA DOTACJE w 2016 r.**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), Uchwały Nr XI/233/2015 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 28.10.2015 r. w sprawie: przyjęcia "Programu współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016" oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 619.2015 z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2016 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy)

**PREZYDENT MIASTA DĄBROWA GÓRNICZA**  
**ogłasza konkurs na dotacje z budżetu miasta na realizację poniżej proponowanych zadań**  
**własnych gminy z zakresu przedsiębiorczości i rozwoju gospodarczego w 2016 r.**

Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza zastrzega sobie prawo dokonania zmian kwot przeznaczonych na realizację poniżej określonych zadań, których ostateczna wysokość zostanie ustalona po zatwierdzeniu przez Radę Miejską w Dąbrowie Górniczej budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na 2016 r.

1. Celem konkursu jest wyłonienie podmiotów do realizacji następujących zadań publicznych Gminy Dąbrowa Górnicza w roku 2016 z zakresu przedsiębiorczości i rozwoju gospodarczego:

- 1.1. Organizacja giełdy przedsiębiorczości i kooperacji

2. W ramach konkursu na realizację zadania **1.1 zostanie wyłoniony jeden wykonawca**, a maksymalna wartość dotacji nie może przekroczyć **5.000,00 zł**. Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkowało będzie błędem formalnym i odrzuceniem oferty. Wyklucza się także możliwość pobierania opłat od wykonawców i widzów.

3. **Warunki szczegółowe konkursu:**

Projekt obejmować ma przygotowanie i organizację co najmniej dwóch spotkań biznesowych (które odbędą się między kwietniem a wrześniem 2016 r.) dla przedsiębiorców i przedstawicieli instytucji otoczenia biznesu z Dąbrowy Górniczej oraz regionu Zagłębia i Śląska. Cel spotkań: kreowanie możliwości współpracy mikro, małych, średnich oraz dużych firm zlokalizowanych w naszym mieście, a także możliwości współpracy dąbrowskich mikro, małych i średnich firm z dużymi przedsiębiorstwami z regionu celem wzmacniania wzajemnych kontaktów; zwiększanie świadomości mikro i małych przedsiębiorców o instrumentach rynku kapitałowego oraz możliwościach dotacji i wsparcia ich działalności (m.in. środki UE, pożyczki, etc.); animowanie lokalnych i regionalnych relacji między przedsiębiorstwami, również zakresie budowania lokalnych i regionalnych łańcuchów dostaw.

a/ uczestnikami spotkań powinni być m.in. przedstawiciele MŚP z Dąbrowy Górniczej i regionu, członkowie Dąbrowskiej Rady Biznesu, przedstawiciele wybranych instytucji otoczenia biznesu (np. uczelnie, izby gospodarcze, stowarzyszenia przedsiębiorców), przedstawiciele czołowych dąbrowskich firm, laureaci m.in. takich nagród jak Gazele biznesu, czy Diamenty biznesu. Minimalna liczba podmiotów z powyższej grupy, która musi brać udział w każdym ze spotkań to 20 firm/organizacji.

b/ spotkania powinny składać się z dwóch części: prezentacji eksperckiej oraz nieformalnego spotkania typu networking. Prezentacja ekspercka polegać ma na wystąpieniu eksperta, który w swobodny sposób przedstawi wybrany wcześniej temat (może on dotyczyć np. dotacji unijnych, wsparcia dla MŚP, wyzwań sektora MŚP i podobnych zagadnień), po czym uczestnicy będą mieli możliwość prowadzenia dyskusji na powyższy temat, a także rozmów nieformalnych.

c/ program spotkań musi być ujęty w ofercie konkursowej. W programie należy ująć tematy wystąpień eksperckich wraz z konkretyzacją osoby przedstawiającej temat.

d/ eksperci muszą posiadać niezbędne kwalifikacje do przeprowadzenia prezentacji. Poprzez niezbędne kwalifikacje rozumieć należy dysponowanie odpowiednią, fachową wiedzą dotyczącą tematu prezentacji.

f/ spotkania powinny odbywać się w miejscach łatwo dostępnych dla uczestników spotkania, przystosowanych do organizacji tego typu wydarzeń (np. hotel, restauracja, sala konferencyjna).

g/ spotkania mogą być organizowane jako wydarzenia towarzyszące większym wydarzeniom promującym przedsiębiorczość.

W planowaniu projektu można współdziałać z Biurem Rozwoju Miasta i Obsługi Inwestorów Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej, które w ramach współpracy będzie promować projekt poprzez umieszczenie informacji o spotkaniu na stronach internetowych *dabrowa-gornicza.pl*, *dabrowa-gornicza.com*, a także informować członków Dąbrowskiej Rady Biznesu o rozwoju projektu i organizowanych spotkaniach. Biuro Rozwoju Miasta i Obsługi Inwestorów zamieści również gotową bazę danych najaktywniejszych firm z sektora MŚP z Dąbrowy Górniczej na stronie *dabrowa-gornicza.com*.

Efekt projektu ma być stworzenie bazy aktywnych dąbrowskich firm z sektora MŚP, które chcą rozpocząć współpracę z innymi firmami z Dąbrowy Górniczej i regionu oraz zamieszczenie tej bazy na stronie *dabrowa-gornicza.com*.

4. Zlecenie realizacji w/w zadań publicznych będzie miało formę wspierania tych zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
5. Przyznanie dotacji ma miejsce tylko w przypadku wniesienia przez Dotowanego nie mniej niż 5 % wkładu własnego finansowego lub niefinansowego wkładu własnego osobowego (tzw. wolontariatu).
6. Okres realizacji zadań rozpoczyna się dnia 01.04.2016 r. i kończy dnia 31.12.2016 r. Jako koszty kwalifikowane finansowane z dotacji będą traktowane tylko te, które zostaną poniesione od dnia podpisania umowy. Koszty poniesione w terminie przed podpisaniem umowy mogą stanowić jedynie koszty własne.
7. Szczegółowe zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2016 roku określone zostały w Zarządzeniu Nr 619.2015 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 17 listopada 2015r. Ze szczegółowymi warunkami konkursu można zapoznać się w Biurze Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej ul. Graniczna 21 (p.327), w Inkubatorze Społecznej Przedsiębiorczości w Dąbrowie Górniczej, ul. Sienkiewicza 6a oraz na stronach *www.ngo.dabrowa-gornicza.pl* i *www.bip.dabrowa-gornicza.pl*.
8. Podmiotami mogącymi ubiegać się o dotacje są:
  - a) Organizacje pozarządowe, czyli niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, nie działające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z wyłączeniem: partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne;
  - b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
  - c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
  - d) spółdzielnie socjalne;
  - e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 715 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
9. Oferta konkursowa powinna być złożona kompletna i sporządzona zgodnie ze wzorem oferty, określonym w załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 619.2015 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 17 listopada 2015r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu

gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2016 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

10. Ramowy wzór wniosku oferty realizacji zadania publicznego jest dostępny bezpośrednio w Biurze Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej (p.327), w Inkubatorze Społecznej Przedsiębiorczości w Dąbrowie Górniczej, ul. Sienkiewicza 6a lub w wersji elektronicznej na stronach: [www.ngo.dabrowa-gornicza.pl](http://www.ngo.dabrowa-gornicza.pl), [www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl).
11. Ze względu na nowelizację Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i uchylenie art. 16 pkt. 7 Ustawy **punktu V** (Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego) **podpunktu 4** (Informacja, czy oferent/oferenci przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) **oferty** określonej w załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 619.2015 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 17 listopada 2015r w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2016 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy) **nie wypełnia się**.
12. Do oferty konkursowej należy dołączyć:
  - a) aktualny odpis z KRS lub innego rejestru dla podmiotów, które nie podlegają obowiązkowi wpisu do KRS lub wydruk ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości, z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego - <https://ems.ms.gov.pl/> (odpisy lub wydruki będą podlegały weryfikacji),
  - b) w przypadku organizacji zadania na obiektach nie będących własnością podmiotu dokumenty potwierdzające możliwość przeprowadzenia przedsięwzięcia we wskazanym miejscu, czyli: list intencyjny, umowę partnerską, oświadczenie właściciela obiektu/posesji,
  - c) w przypadku wskazania partnera biorącego udział w realizacji zadania: umowę partnerską, list intencyjny lub oświadczenie partnera określające jego wkład finansowy lub niefinansowy w zadanie,
  - d) w przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów wobec Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.,
  - e) w przypadku złożenia oferty przez spółdzielnię socjalną – statut oraz oświadczenie dotyczące nieprzeznaczenia dotacji na działalność gospodarczą,
  - f) w przypadku złożenia oferty przez spółkę akcyjną i spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością lub kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie – dokument potwierdzający działanie w formule non profit bądź not for profit.
13. Oferta musi zostać podpisana przez osoby upoważnione zgodnie ze statutem i KRS (bądź innym właściwym rejestrem). Za prawidłowe uznane zostaną: podpisy z pieczęcią imienną, wskazującą funkcję w organie reprezentującym, a w przypadku braku pieczętki odręczny czytelny podpis ze wskazaniem funkcji w organie reprezentującym lub wydruk imienia i nazwiska ze wskazaniem funkcji w organie reprezentującym opatrzony podpisem. Nie wystarczy parafowanie dokumentu.
14. Wszelkie dokumenty powinny być złożone w postaci oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem i podpisane przez uprawnione osoby zgodnie ze statutem i KRS (innym rejestrem).
15. Ofertę konkursową na realizację wyżej wymienionego zadania należy złożyć:
  - a) w zamkniętej kopercie,
  - b) z adnotacją KONKURS NA DOTACJE 2016 wraz z nazwą obszaru oraz nazwą zadania, którego dotyczy konkurs oraz z klauzulą „NIE OTWIERAĆ”, w formie pisemnej pod rygorem nieważności w nieprzekraczalnym terminie **do 4 kwietnia 2016 r.** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej – Biuro Obsługi Interesantów ul. Graniczna 21 (stanowisko „Informacja”) lub przesłać pocztą na adres Urzędu Miejskiego. **O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego.**
16. Podmioty, które składają kilka ofert w konkursie, powinny złożyć każdą ofertę w odrębnej kopercie z odrębnym kompletem załączników.

17. Do przeprowadzenia konkursu oraz rozpatrzenia ofert na dotacje z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na 2016r. Zarządzeniem Nr 700.2015 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie: powołania komisji konkursowych do przeprowadzenia i rozstrzygnięcia otwartych konkursów ofert na dotacje z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2016 roku powołana została komisja konkursowa. Przebieg prac komisji oraz sposób jej powołania określa Zarządzenie Nr 619.2015 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 17 listopada 2015r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2016 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).
18. Przy rozpatrywaniu ofert komisja oceni złożone oferty pod względem formalnym oraz merytorycznym zgodnie z procedurą określoną w Zarządzeniu Nr 619.2015 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 17 listopada 2015r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2016 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).
19. Wnioski będą analizowane i oceniane przez komisję konkursową pod względem formalnym oraz merytorycznym na podstawie **Karty oceny wniosku w konkursie na realizację zadań własnych gminy w 2016 r.**, stanowiącej załącznik nr 2 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2016 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).
20. Dotacja może być przyznana tylko w przypadku spełnienia przez ofertę kryteriów formalnych i uzyskaniu przez wniosek w ocenie merytorycznej 60 % punktów.
21. Za najkorzystniejsze uznaje się oferty, które otrzymały kolejno największą liczbę punktów w danym zadaniu.
22. Na podstawie rankingu najlepiej ocenionych wniosków w danym zadaniu sporządza się listę Dotowanych z wysokością środków przyznanych na realizację zadania Gminy/Powiatu. Listę tę sporządza się do wyczerpania środków wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.
23. W uzasadnionych przypadkach Komisja konkursowa ma możliwość dokonywania przesunięć środków pomiędzy zadaniami wskazanymi w pkt. 1 niniejszego ogłoszenia.
24. Dotacja nie może zostać przyznana na kwotę mniejszą niż 50% wnioskowanej przez podmiot kwoty.
25. Oferty na realizację zadania będą rozpatrzone w terminie **do 18 kwietnia 2016 r.**
26. Zatwierdzone przez Prezydenta Miasta wyniki konkursu bez zbędnej zwłoki ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej, na Portalu Organizacji Pozarządowych [www.ngo.dabrowa-gornicza.pl](http://www.ngo.dabrowa-gornicza.pl) i na stronie [www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl).
- 27. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.**
28. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dofinansowania.
29. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana, Dotowany dokonuje korekty oferty w Protokole uzgodnień stanowiącym załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 619.2015 Prezydenta Miasta

Dąbrowy Górniczej z dnia 17 listopada 2015r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2016 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy), polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego i finansowego zadania do realnie przyznanej dotacji.

30. Zlecenie realizacji zadania odbędzie się na podstawie zawartej umowy na realizację tego zadania.
31. Przekazane środki publiczne należy wykorzystać zgodnie z celem, na jaki zostały przeznaczone, a w szczególności z postanowieniami umowy pod rygorem zwrotu dotacji.
32. Dysponentowi środków publicznych należy przedstawić częściowe lub końcowe sprawozdanie z wykonywania zadania.
33. Z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza będą pokrywane jedynie **niezbędne koszty związane bezpośrednio z realizacją zadania, które wymienione są w Zarządzeniu Nr 619.2015 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 17 listopada 2015r. r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2016 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).**
34. W roku 2014 zrealizowano zadania publiczne z zakresu przedsiębiorczości i rozwoju gospodarczego przyznając z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza dotacje w wysokości: 0,00 zł.
35. W roku 2015 zrealizowano zadania publiczne z zakresu przedsiębiorczości i rozwoju gospodarczego przyznając z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza dotacje w wysokości: 0,00zł.