

**OGŁOSZENIE Nr 3**  
**O KONKURSIE OFERT NA DOTACJE w 2016 r.**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), Uchwały Nr XI/233/2015 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 28.10.2015 r. w sprawie: przyjęcia "Programu współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016" oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 619.2015 z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2016 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy)

**PREZYDENT MIASTA DĄBROWA GÓRNICZA**  
**ogłasza konkurs na dotacje z budżetu miasta na realizację poniżej proponowanych zadań**  
**własnych gminy z zakresu UPOWSZECHNIANIA I ROZWOJU SPORTU,**  
**TURYSTYKI I REKREACJI w 2016 r.**

Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza zastrzega sobie prawo dokonania zmian kwot przeznaczonych na realizację poniżej określonych zadań, których ostateczna wysokość zostanie ustalona po zatwierdzeniu przez Radę Miejską w Dąbrowie Górniczej budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na 2016 r.

1. Celem konkursu jest wyłonienie podmiotów do realizacji następujących zadań publicznych Gminy Dąbrowa Górnicza w roku 2016 z zakresu upowszechniania i rozwoju sportu, turystyki i rekreacji.

**1.1 Upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży piłki nożnej poprzez realizację na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza przedsięwzięć i programów promujących rozwój dyscypliny [m.in.](#) organizację szkółek piłkarskich, imprez i zawodów sportowych bez możliwości udziału w rozgrywkach prowadzonych przez Polski Związek Piłki Nożnej.**

Na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości: 55.000,00 zł.

**1.2 Upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży siatkówki i koszykówki poprzez realizację na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza przedsięwzięć i programów promujących w/w dyscypliny [m.in.](#) organizację szkółek siatkarskich i koszykarskich, imprez i zawodów sportowych (w tym siatkówki plażowej i streetballa) bez możliwości udziału w rozgrywkach prowadzonych przez Polskie Związki Piłki Siatkowej oraz Koszykówki.**

Na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości: 30.000,00 zł.

**1.3 Organizacja na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza imprez i zawodów sportowych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym w zakresie dyscyplin: biegi, kolarstwo, nordic walking, rolkarstwa, triathlonu.**

Na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości: 45. 000,00 zł.

**1.4 Organizacja na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza imprez i zawodów sportowych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym w zakresie: żeglarstwa, windsurfingu, wędkarstwa sportowego, nart wodnych.**

Na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości: 30.000,00 zł.

**1.5 Organizacja na terenie Gminy w ramach Dębowego Maj Festiwalu 2016 imprez, zawodów i pokazów sportowo-rekreacyjnych.**

Na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości: 30.000,00 zł.

**1.6 Organizacja na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza imprez, zawodów i przedsięwzięć sportowo-rekreacyjnych w ramach obchodów jubileuszu 100-lecia nadania Dąbrowie Górniczej praw miejskich.**

Na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości: 60.000,00 zł.

**1.7 Organizacja na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza imprez i zawodów sportowych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym w sportach walki: boks, kick-boxing, wschodnie sztuki walki.**

Na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości: 20.000,00 zł.

**1.8 Organizacja dla dzieci i młodzieży imprez sportowo-rekreacyjnych i turystycznych w ramach dąbrowskiej akcji „Lato” i „Zima” w mieście.**

Na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości: 50.000,00 zł.

**1.9 Organizacja dla mieszkańców miasta, na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza, jak również poza jej granicami imprez sportowo-rekreacyjnych i turystycznych.**

Na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości: 30.000,00 zł.

**1.10 Organizacja na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza dla młodzieży i mieszkańców miasta przedsięwzięć i programów usportowienia w zakresie różnych dyscyplin sportu bez możliwości udziału w zawodach, imprezach, rozgrywkach itp. prowadzonych przez polskie związki sportowe.**

Na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości: 50.000,00 zł.

**1.11 Organizacja w dąbrowskich placówkach oświatowych pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych dla młodzieży szkolnej uczestniczącej w międzyszkolnej rywalizacji sportowej.**

Na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości: 120 000,00 zł.

**2. W ramach konkursu na realizację**

- **zadania 1.1** zostanie wyłonionych **kilku** wykonawców, a maksymalna wartość dotacji nie może przekroczyć **15.000,00 zł**. Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkowało będzie błędem formalnym i odrzuceniem oferty.
- **zadania 1.2** zostanie wyłonionych **kilku** wykonawców, a maksymalna wartość dotacji nie może przekroczyć **15.000,00 zł**. Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkowało będzie błędem formalnym i odrzuceniem oferty.
- **zadania 1.3** zostanie wyłonionych **kilku** wykonawców, a maksymalna wartość dotacji nie może przekroczyć **15.000,00 zł**. Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkowało będzie błędem formalnym i odrzuceniem oferty.
- **zadania 1.4** zostanie wyłonionych **kilku** wykonawców, a maksymalna wartość dotacji nie może przekroczyć **10.000,00 zł**. Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkowało będzie błędem formalnym i odrzuceniem oferty.
- **zadania 1.5** zostanie wyłonionych **kilku** wykonawców, a maksymalna wartość dotacji nie może przekroczyć **10.000,00 zł**. Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkowało będzie błędem formalnym i odrzuceniem oferty.
- **zadania 1.6** zostanie wyłonionych **kilku** wykonawców, a maksymalna wartość dotacji nie może przekroczyć **20.000,00 zł**. Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkowało będzie błędem formalnym i odrzuceniem oferty.

- **zadania 1.7** zostanie wyłonionych **kilku** wykonawców, a maksymalna wartość dotacji nie może przekroczyć **10.000,00 zł**. Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkowało będzie błędem formalnym i odrzuceniem oferty.
- **zadania 1.8** zostanie wyłonionych **kilku** wykonawców, a maksymalna wartość dotacji nie może przekroczyć **10.000,00 zł**. Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkowało będzie błędem formalnym i odrzuceniem oferty.
- **zadanie 1.9** zostanie wyłonionych **kilku** wykonawców, a maksymalna wartość dotacji nie może przekroczyć **10.000,00 zł**. Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkowało będzie błędem formalnym i odrzuceniem oferty.
- **zadanie 1.10** zostanie wyłonionych **kilku** wykonawców, a maksymalna wartość dotacji nie może przekroczyć **10.000,00 zł**. Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkowało będzie błędem formalnym i odrzuceniem oferty.
- **zadania 1.11** zostanie wyłoniony **jeden** wykonawca.

3. Zlecenie realizacji w/w zadań publicznych będzie miało formę wspierania tych zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

4. Przyznanie dotacji ma miejsce tylko w przypadku wniesienia przez Dotowanego nie mniej niż 5 % wkładu własnego finansowego lub niefinansowego wkładu własnego osobowego (tzw. wolontariatu).

5. Okres realizacji zadań rozpoczyna się dnia 01.01.2016 r. i kończy dnia 31.12.2016 r. Jako koszty kwalifikowane finansowane z dotacji będą traktowane tylko te, które zostaną poniesione od dnia podpisania umowy. Koszty poniesione w terminie przed podpisaniem umowy mogą stanowić jedynie koszty własne.

6. Szczegółowe zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2016 roku określone zostały w Zarządzeniu Nr 619.2015 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 17 listopada 2015r. Ze szczegółowymi warunkami konkursu można zapoznać się w Biurze Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej ul. Graniczna 21 (p.327), w Inkubatorze Społecznej Przedsiębiorczości w Dąbrowie Górniczej, Al. T. Kościuszki 25 oraz na stronach [www.ngo.dabrowa-gornicza.pl](http://www.ngo.dabrowa-gornicza.pl) i [www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl).

7. Podmiotami mogącymi ubiegać się o dotacje są:

- a) Organizacje pozarządowe, czyli niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, nie działające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z wyłączeniem: partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne;
- b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- d) spółdzielnie socjalne;
- e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 715 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

8. Oferta konkursowa powinna być złożona kompletna i sporządzona zgodnie ze wzorem oferty, określonym w załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 619.2015 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 17 listopada 2015r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2016 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

9. Ramowy wzór wniosku oferty realizacji zadania publicznego jest dostępny bezpośrednio w Biurze Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej (p.327), w Inkubatorze Społecznej Przedsiębiorczości w Dąbrowie Górniczej, Al. T. Kościuszki 25 lub w wersji elektronicznej na stronach: [www.ngo.dabrowa-gornicza.pl](http://www.ngo.dabrowa-gornicza.pl), [www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl).
10. Ze względu na nowelizację Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i uchylenie art. 16 pkt. 7 Ustawy **punktu V** (Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego) **podpunktu 4** (Informacja, czy oferent/oferenci przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) **oferty** określonej w załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 619.2015 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 17 listopada 2015r w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2016 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy) **nie wypełnia się**.
11. Do oferty konkursowej należy dołączyć:
- a) aktualny odpis z KRS lub innego rejestru dla podmiotów, które nie podlegają obowiązkowi wpisu do KRS lub wydruk ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości, z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego - <https://ems.ms.gov.pl/> (odpisy lub wydruki będą podlegały weryfikacji),
  - b) w przypadku organizacji zadania na obiektach nie będących własnością podmiotu dokumenty potwierdzające możliwość przeprowadzenia przedsięwzięcia we wskazanym miejscu, czyli: list intencyjny, umowę partnerską, oświadczenie właściciela obiektu/posesji,
  - c) w przypadku wskazania partnera biorącego udział w realizacji zadania: umowę partnerską, list intencyjny lub oświadczenie partnera określające jego wkład finansowy lub niefinansowy w zadanie,
  - d) w przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów wobec Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.,
  - e) w przypadku złożenia oferty przez spółdzielnię socjalną – statut oraz oświadczenie dotyczące nieprzeznaczania dotacji na działalność gospodarczą,
  - f) w przypadku złożenia oferty przez spółkę akcyjną i spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością lub kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie – dokument potwierdzający działanie w formule non profit bądź not for profit.
12. Oferta musi zostać podpisana przez osoby upoważnione zgodnie ze statutem i KRS (bądź innym właściwym rejestrem). Za prawidłowe uznane zostaną: podpisy z pieczęcią imienną, wskazującą funkcję w organie reprezentującym, a w przypadku braku pieczętki odręczny czytelny podpis ze wskazaniem funkcji w organie reprezentującym lub wydruk imienia i nazwiska ze wskazaniem funkcji w organie reprezentującym opatrzony podpisem. Nie wystarczy parafowanie dokumentu.
13. Wszelkie dokumenty powinny być złożone w postaci oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem i podpisane przez uprawnione osoby zgodnie ze statutem i KRS (innym rejestrem).
14. Ofertę konkursową na realizację wyżej wymienionego zadania należy złożyć:
- a) w zamkniętej kopercie,
  - b) z adnotacją KONKURS NA DOTACJE 2016 wraz z nazwą obszaru oraz nazwą zadania, którego dotyczy konkurs oraz z klauzulą „NIE OTWIERAĆ”, w formie pisemnej pod rygorem nieważności w nieprzekraczalnym terminie **do 23 grudnia 2015 r.** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej – Biuro Obsługi Interesantów ul. Graniczna 21 (stanowisko „Informacja”) lub przesłać pocztą na adres Urzędu Miejskiego. **O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego.**
15. Podmioty, które składają kilka ofert w konkursie, powinny złożyć każdą ofertę w odrębnej kopercie z odrębnym kompletem załączników.
16. Do przeprowadzenia konkursu oraz rozpatrzenia ofert na dotacje z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na 2016r. powołana zostanie komisja konkursowa. Przebieg prac komisji oraz sposób jej powołania określa Zarządzenie Nr 619.2015 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 17

listopada 2015r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2016 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

17. Przy rozpatrywaniu ofert komisja oceni złożone oferty pod względem formalnym oraz merytorycznym zgodnie z procedurą określoną w Zarządzeniu Nr 619.2015 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 17 listopada 2015r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2016 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).
18. Wnioski będą analizowane i oceniane przez komisję konkursową pod względem formalnym oraz merytorycznym na podstawie **Karty oceny wniosku w konkursie na realizację zadań własnych gminy w 2016 r.**, stanowiącej załącznik nr 2 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2016 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).
19. Dotacja może być przyznana tylko w przypadku spełnienia przez ofertę kryteriów formalnych i uzyskaniu przez wniosek w ocenie merytorycznej 60 % punktów.
20. Za najkorzystniejsze uznaje się oferty, które otrzymały kolejno największą liczbę punktów w danym zadaniu.
21. Na podstawie rankingu najlepiej ocenionych wniosków w danym zadaniu sporządza się listę Dotowanych z wysokością środków przyznanych na realizację zadania Gminy/Powiatu. Listę tę sporządza się do wyczerpania środków wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.
22. W uzasadnionych przypadkach Komisja konkursowa ma możliwość dokonywania przesunięć środków pomiędzy zadaniami wskazanymi w pkt. 1 niniejszego ogłoszenia.
23. Dotacja nie może zostać przyznana na kwotę mniejszą niż 50% wnioskowanej przez podmiot kwoty.
24. Oferty na realizację zadania będą rozpatrzone w terminie **do 20 stycznia 2016 r.**
25. Zatwierdzone przez Prezydenta Miasta wyniki konkursu bez zbędnej zwłoki ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej, na Portalu Organizacji Pozarządowych [www.ngo.dabrowa-gornicza.pl](http://www.ngo.dabrowa-gornicza.pl) i na stronie [www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl).
- 26. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.**
27. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dofinansowania.
28. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana, Dotowany dokonuje korekty oferty w Protokole uzgodnień stanowiącym załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 619.2015 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 17 listopada 2015r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2016 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy), polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego i finansowego zadania do realnie przyznanej dotacji.

29. Zlecenie realizacji zadania odbędzie się na podstawie zawartej umowy na realizację tego zadania.
30. Przekazane środki publiczne należy wykorzystać zgodnie z celem, na jaki zostały przeznaczone, a w szczególności z postanowieniami umowy pod rygorem zwrotu dotacji.
31. Dysponentowi środków publicznych należy przedstawić częściowe lub końcowe sprawozdanie z wykonywania zadania.
32. Z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza będą pokrywane jedynie **niezbędne koszty związane bezpośrednio z realizacją zadania, które wymienione są w Zarządzeniu Nr 619.2015 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 17 listopada 2015r. r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2016 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).**
33. W roku 2014 zrealizowano zadania publiczne z zakresu upowszechniania i rozwoju sportu, turystyki i rekreacji przyznając z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza dotacje w wysokości: 440.000,00 zł.
34. W roku 2015 zrealizowano zadania publiczne z zakresu upowszechniania i rozwoju sportu, turystyki i rekreacji przyznając z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza dotacje w wysokości: 456.301,61 zł.

**Zbigniew Podraza**  
**PREZYDENT MIASTA**