

## OGŁOSZENIE Nr 14

### O KONKURSIE OFERT NA DOTACJE w 2014 r.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm), Uchwały Nr XXXII/662/13 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie: przyjęcia "Programu współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014" oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 1990.2013 z dnia 19.11.2013 r.. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2014 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy)

### PREZYDENT MIASTA DĄBROWA GÓRNICZA

**ogłasza II konkurs na dotacje z budżetu miasta na realizację poniżej proponowanych zadań własnych gminy z zakresu UPOWSZECHNIANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI NA RZECZ OBRONNOŚCI ORAZ RATOWNICTWA I OCHRONY LUDNOŚCI w 2014 r.**

1. Celem konkursu jest wyłonienie podmiotów do realizacji następujących zadań publicznych Gminy Dąbrowa Górnicza w roku 2014 z zakresu upowszechniania wiedzy i umiejętności na rzecz obronności oraz ratownictwa i ochrony ludności:

**1.2 Zabezpieczenie medyczne osób wypoczywających nad zbiornikiem Pogoria III w Dąbrowie Górniczej**

Na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości:  
**20.000,00zł**

**1.3 Dodatkowe dyżury ratowników wodnych nad zbiornikiem Pogoria III w okresie wakacyjnym**

Na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości:  
**20.000,00zł**

2. W ramach konkursu na realizację każdego z zadań zostanie wyłoniony **jeden wykonawca**.
3. Warunki szczególne konkursu:  
w ramach **zadania 1.2** Uprawnienia ratowników medycznych, sprzęt do udzielania pierwszej pomocy, zorganizowanie polowego punktu medycznego oraz ruchomych patroli, przygotowanie harmonogramu dyżurów (daty, osoby).  
w ramach **zadania 1.3** Uprawnienia ratowników wodnych, sprzęt ratowniczy, przygotowanie harmonogramu dyżurów (daty i osoby). Oświadczenie, że dyżury ratowników pełnione w ramach programu nie pokrywają się z grafiką dyżurów CSiR.
4. Zlecenie realizacji w/w zadań publicznych będzie miało formę wspierania tych zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
5. Przyznanie dotacji ma miejsce tylko w przypadku wniesienia przez Dotowanego nie mniej niż 5 % wkładu własnego finansowego lub niefinansowego wkładu własnego osobowego (tzw. wolontariatu).
6. Okres realizacji zadań rozpoczyna się dnia 15.05.2014 r. i kończy dnia 30.09.2014 r. Jako koszty kwalifikowane finansowane z dotacji będą traktowane tylko te, które zostaną poniesione od dnia podpisania umowy. Koszty poniesione w terminie przed podpisaniem umowy mogą stanowić jedynie koszty własne.
7. Szczegółowe zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2014 roku określone zostały w Zarządzeniu Nr 1990.2013 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 19.11.2013 r.. Ze szczegółowymi warunkami konkursu można zapoznać się w Biurze Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej

ul. Graniczna 21 (p.327), w Inkubatorze Społecznej Przedsiębiorczości w Dąbrowie Górniczej, Al. T. Kościuszki 25 oraz na stronach [www.ngo.dabrowa-gornicza.pl](http://www.ngo.dabrowa-gornicza.pl) i [www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl).

8. Podmiotami mogącymi ubiegać się o dotacje są:
  - a) Organizacje pozarządowe, czyli niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, niedziałające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z wyłączeniem: partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne;
  - b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
  - c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
  - d) spółdzielnie socjalne;
  - e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
9. Oferta konkursowa powinna być złożona kompletna i sporządzona zgodnie ze wzorem oferty, określonym w załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 1990.2013 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 19.11.2013 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2014 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).
10. Ramowy wzór wniosku oferty realizacji zadania publicznego jest dostępny bezpośrednio w Biurze Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej (p.327), w Inkubatorze Społecznej Przedsiębiorczości w Dąbrowie Górniczej, Al. T. Kościuszki 25 lub w wersji elektronicznej na stronach: [www.ngo.dabrowa-gornicza.pl](http://www.ngo.dabrowa-gornicza.pl), [www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl).
11. Do oferty konkursowej należy dołączyć:
  - a) aktualny odpis z KRS lub innego rejestru dla podmiotów, które nie podlegają obowiązkowi wpisu do KRS lub wydruk ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości, z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego - <https://ems.ms.gov.pl/> (odpisy lub wydruki będą podlegały weryfikacji),
  - b) w przypadku organizacji zadania na obiektach nie będących własnością podmiotu dokumenty potwierdzające możliwość przeprowadzenia przedsięwzięcia we wskazanym miejscu czyli: list intencyjny, umowę partnerską, oświadczenie właściciela obiektu/posesji,
  - c) w przypadku wskazania partnera biorącego udział w realizacji zadania: umowę partnerską, list intencyjny lub oświadczenie partnera określające jego wkład finansowy lub niefinansowy w zadanie,
  - d) w przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów wobec Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.
  - e) w przypadku złożenia oferty przez spółdzielnię socjalną – statut oraz oświadczenie dotyczące nieprzeznaczenia dotacji na działalność gospodarczą,
  - f) w przypadku złożenia oferty przez spółkę akcyjną i spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością lub kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie – dokument potwierdzający działanie w formule non profit bądź not for profit.
12. Oferta musi zostać podpisana przez osoby upoważnione zgodnie ze statutem i KRS (bądź innym właściwym rejestrem). Za prawidłowe uznane zostaną: podpisy z pieczęcią imienną, wskazującą funkcję w organie reprezentującym, a w przypadku braku pieczętki odręczny czytelny podpis ze wskazaniem funkcji w organie reprezentującym lub wydruk imienia i nazwiska ze wskazaniem funkcji w organie reprezentującym opatrzony podpisem. Nie wystarczy parafowanie dokumentu.
13. Wszelkie dokumenty powinny być złożone w postaci oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem i podpisane przez uprawnione osoby zgodnie ze statutem i KRS (innym rejestrem).

14. Ofertę konkursową na realizację wyżej wymienionego zadania należy złożyć:
- a) w zamkniętej kopercie,
  - b) z adnotacją KONKURS NA DOTACJE 2014 wraz z nazwą obszaru oraz nazwą zadania, którego dotyczy konkurs oraz z klauzulą „NIE OTWIERAĆ”, w formie pisemnej pod rygorem nieważności w nieprzekraczalnym terminie **do 10 kwietnia 2014 r.** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej – Biuro Obsługi Interesantów ul. Graniczna 21 (stanowisko „Informacja”) lub przesyłać pocztą na adres Urzędu Miejskiego. **O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego.**
15. Podmioty, które składają kilka ofert w konkursie powinny złożyć każdą ofertę w odrębnej kopercie z odrębnym kompletem załączników.
16. Do przeprowadzenia konkursu oraz rozpatrzenia ofert na dotacje z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na 2013 r. powołana została komisja konkursowa (Zarządzenie Nr 2043.2013 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 19.12.2013 r.). Przebieg prac komisji oraz sposób jej powołania określa Zarządzenie Nr 1990.2013 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 19.11.2013 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2014 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).
17. Przy rozpatrywaniu ofert komisja oceni złożone oferty pod względem formalnym oraz merytorycznym zgodnie z procedurą określoną w Zarządzeniu Nr 1990.2013 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 19.11.2013 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2014 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).
18. Wnioski będą analizowane i oceniane przez komisję konkursową pod względem formalnym oraz merytorycznym na podstawie **Karty oceny wniosku w konkursie na realizację zadań własnych gminy w 2014 r.**, stanowiącej załącznik nr 2 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2014 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).
19. Dotacja może być przyznana tylko w przypadku spełnienia przez ofertę kryteriów formalnych i uzyskaniu przez wniosek w ocenie merytorycznej 60 % punktów.
20. Za najkorzystniejsze uznaje się oferty, które otrzymały kolejno największą liczbę punktów w danym zadaniu.
21. Na podstawie rankingu najlepiej ocenionych wniosków w danym zadaniu sporządza się listę Dotowanych z wysokością środków przyznanych na realizację zadania Gminy/Powiatu. Listę tę sporządza się do wyczerpania środków wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.
22. W uzasadnionych przypadkach Komisja konkursowa ma możliwość dokonywania przesunięć środków pomiędzy zadaniami w konkursie wskazanymi w pkt 1 niniejszego ogłoszenia.
23. Dotacja nie może zostać przyznana na kwotę mniejszą niż 50% wnioskowanej przez podmiot kwoty.
24. Oferty na realizację zadania będą rozpatrzone w terminie **do 18.04.2014 r.**
25. Zatwierdzone przez Prezydenta Miasta wyniki konkursu bez zbędnej zwłoki ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej, na Portalu Organizacji Pozarządowych [www.ngo.dabrowa-gornicza.pl](http://www.ngo.dabrowa-gornicza.pl) i na stronie [www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl).
26. **Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.**
27. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dofinansowania.

28. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana, Dotowany dokonuje korekty oferty w Protokole uzgodnień stanowiącym załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 1990.2013 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 19.11.2013 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2014 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy), polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego i finansowego zadania do realnie przyznanej dotacji.
29. Zlecenie realizacji zadania odbędzie się na podstawie zawartej umowy na realizację tego zadania.
30. Przekazane środki publiczne należy wykorzystać zgodnie z celem, na jaki zostały przeznaczone, a w szczególności z postanowieniami umowy pod rygorem zwrotu dotacji.
31. Dysponentowi środków publicznych należy przedstawić częściowe lub końcowe sprawozdanie z wykonywania zadania.
32. Z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza będą pokrywane jedynie **niezbędne koszty związane bezpośrednio z realizacją zadania, które wymienione są w** Zarządzeniu Nr 1990.2013 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 19.11.2013 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2014 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).
33. W roku 2012 zrealizowano zadania publiczne z zakresu upowszechniania wiedzy i umiejętności na rzecz obronności oraz ratownictwa i ochrony ludności, przyznając z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza dotacje w wysokości: 51 815,21 zł.
34. W roku 2013 zrealizowano zadania publiczne z zakresu upowszechniania wiedzy i umiejętności na rzecz obronności oraz ratownictwa i ochrony ludności, przyznając z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza dotacje w wysokości: 47.500,00 zł.

**Zbigniew Podraza**  
**PREZYDENT MIASTA**