

**UCHWAŁA NR LV/967/10
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ**

z dnia 29 września 2010 r.

w sprawie: sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zmian.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. z późn. zmian.), na wniosek Prezydenta Miasta

Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej uchwala, co następuje:

§ 1.

Niniejsza uchwała określa szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zwanych dalej „konsultacjami”.

§ 2.

1. Konsultacje przeprowadza się z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów, o których mowa w ust. 1, w sprawie poddanej konsultacji.
3. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów Gminy Dąbrowa Górnicza.

§ 3.

1. Konsultacje projektu aktu prawa miejscowego przeprowadza się:
 - a) przed wniesieniem projektu uchwały pod obrady Rady Miejskiej.
 - b) przed podpisaniem projektu zarządzenia przez Prezydenta Miasta.
2. Konsultacje projektu aktu prawa miejscowego przeprowadza się za pośrednictwem Prezydenta Miasta i rozpoczyna w terminie nie krótszym niż 30 dni przed datą:
 - a) złożenia projektu uchwały do Rady Miejskiej.
 - b) podpisania projektu zarządzenia przez Prezydenta Miasta.
3. W przypadku projektu aktu prawa miejscowego, którego wnioskodawcą jest Komisja Rady Miejskiej, Klub Radnych lub co najmniej 3 Radnych o przeprowadzenie konsultacji z wnioskiem do Prezydenta Miasta występuje Przewodniczący Rady Miejskiej w terminie, o którym mowa w ust.2.

§ 4.

1. Umieszczenie i udostępnienie treści aktu prawa miejscowego na okres nie krótszy niż 7 dni roboczych:
 - a) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej funkcjonującego pod adresem www.bip.dabrowa-gornicza.pl w zakładce: „Konsultacje z organizacjami pozarządowymi”.
 - b) w wersji papierowej we właściwej komórce organizacyjnej Urzędu Miejskiego.
2. Opublikowanie ogłoszenia o rozpoczęciu konsultacji, dniu zakończenia konsultacji, miejscach udostępnienia treści aktu oraz sposobie składania uwag:
 - a) na stronie www.idabrowa.pl,
 - b) Portalu Dąbrowskich Organizacji Pozarządowych funkcjonującego pod adresem www.ngo.dabrowa-gornicza.pl w zakładce: „Konsultacje aktów prawa miejscowego”,
 - c) na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego.

3. Zbieranie uwag i opinii dotyczących przedmiotu konsultacji w sposób określony w § 5 niniejszej uchwały w terminie określonym w ogłoszeniu, o którym mowa w ust. 2
4. Analiza zebranych uwag i opinii w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia przyjmowania uwag i opinii.
5. Sporządzenie informacji z przeprowadzonych konsultacji zawierającej: ilość podmiotów, które zgłosiły uwagi i opinie; ilość podmiotów, których uwagi i opinie zostały rozpatrzone i nierozpatrzone ze względów formalnych; uwagi i opinie, które zostały uwzględnione i wpłynęły na zmianę projektu treści aktu, uwagi i opinie, które nie zostały uwzględnione wraz z uzasadnieniem ich nieuwzględnienia.
6. Opublikowanie informacji, o której mowa w ust. 5 na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Miejskiego w Dąbrowie Górniczej funkcjonującego pod adresem www.bip.dabrowa-gornicza.pl w zakładce: „Konsultacje z organizacjami pozarządowymi” oraz na Portalu Dąbrowskich Organizacji Pozarządowych funkcjonującego pod adresem www.ngo.dabrowa-gornicza.pl w zakładce: „Konsultacje aktów prawa miejscowego”.

§ 5.

1. Opinie i uwagi, o których mowa § 5 ust. 3 należy składać w:
 - a) formie pisemnej w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej lub listownie na adres: 41-300, Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej- Biuro Organizacji Pozarządowych, ul. Graniczna 21,
 - b) formie elektronicznej na adres: konsultacje.ngo@idabrowa.pl.
2. Rozpatrywane będą tylko te uwagi i opinie, które wpłyną w terminie określonym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 4 ust. 2 (decyduje data wpływu).
3. Wniosek z opiniami i uwagami musi zawierać: pełną nazwę podmiotu, formę prawną podmiotu, nr KRS lub innego rejestru podmiotu, adres siedziby i dane kontaktowe podmiotu, sposób reprezentacji podmiotu, cele statutowe uprawniające do konsultacji danego aktu prawa miejscowego, odpowiedni artykuł, ustęp lub punkt, do którego wnoszone są uwagi lub wyrażane opinie wraz z uzasadnieniem lub ewentualnymi propozycjami zmian.
4. Do wniosku można dołączyć inne załączniki, o których mowa w ust.3 mające na celu uzasadnienie uwag lub opinii.

§ 6.

Prezydent Miasta w drodze Zarządzenia określi wzory ogłoszenia i informacji, o których mowa w § 4 oraz wzór wniosku, o którym mowa w § 5 ust. 3.

§ 7.

W wybranych sprawach Prezydent może zastosować rozszerzone formy konsultacji inne niż wskazane w § 4 takie jak: spotkania, warsztaty, ankiety, wywiady, debaty itp., których zasady określi w drodze zarządzenia dla sposobu konsultacji danego aktu prawa miejscowego.

§ 8.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Dąbrowie Górniczej

Agnieszka Pasternak