

OGŁOSZENIE Nr 12
O KONKURSIE OFERT NA DOTACJE w 2019 r.

Opublikowano na tablicy ogłoszeń
zamieszczono na stronie BIP
Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej
od dnia 28.01.2019
do dnia 19.02.2019

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2018 poz. 450 z późn. zm.) Uchwały Nr XLV/888/2018 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 17 października 2018 r. w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019" oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 2822.2018 z dnia 16.11.2018 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2019 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

**PREZYDENT MIASTA DĄBROWA GÓRNICZA ogłasza II konkurs na dotacje z budżetu miasta
na realizację poniżej proponowanych zadań własnych gminy z zakresu
UPOWSZECHNIANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI NA RZECZ OBRONNOŚCI ORAZ
RATOWNICTWA I OCHRONY LUDNOŚCI w 2019 r.**

1. Celem konkursu jest wyłonienie podmiotów do realizacji następujących zadań publicznych Gminy Dąbrowa Górnicza w roku 2019 z zakresu upowszechniania wiedzy i umiejętności na rzecz obronności oraz ratownictwa i ochrony ludności.

1.1. Dodatkowe dyżury ratowników wodnych podczas weekendów sezonu letniego 2019 na plażach i kąpieliskach zbiornika „Pogoria III” w Dąbrowie Górniczej.

Na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości: 22.000,00 zł.

1.2. Zapewnienie pomocy medycznej dla wypoczywających podczas weekendów sezonu letniego 2019 nad zbiornikiem „Pogoria III” w Dąbrowie Górniczej.

Na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości: 22.000,00 zł.

1.3. Organizacja festynu popularyzującego bezpieczne sposoby zachowań.

Na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości: 5.000,00 zł.

1.4. Organizacja międzyszkolnych zawodów w udzielaniu pierwszej pomocy przedmedycznej.

Na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości: 4.000,00 zł.

2. W ramach konkursu na realizację zadania 1.1, 1.2, 1.3 i 1.4 zostanie wyłoniony jeden wykonawca.

3. Warunki szczegółowe konkursu:

- zadanie 1.1:

- wzmocnienie zabezpieczenia kąpieliska w weekendy od 22.06.2019 r. do 31.08.2019 r.;
- przedłożenie harmonogramu dyżurów (daty, ilość osób zatrudnionych, ilość osób dodatkowo zabezpieczających zbiornik - z projektu);

- przedłożenie zaświadczeń o posiadaniu stosownych uprawnień ratownika wodnego;
- wykaz posiadanego sprzętu do realizacji zadania.

- zadanie 1.2:

- zorganizowanie stacjonarnego punktu medycznego oraz ruchomych patroli wokół Pogorii III;
- okres zabezpieczenia pomocy medycznej na kąpielisku w weekendy od 22.06.2019 r. do 31.08.2019 r.;
- przedłożenie harmonogramu dyżurów na weekendy sezonu letniego (daty, ilość osób);
- przedłożenie zaświadczeń o posiadaniu stosownych uprawnień do udzielania pomocy medycznej;
- wykaz posiadanego sprzętu do realizacji zadania.

- zadanie 1.3:

- organizacja festynu dla mieszkańców miasta. Konkursy i zabawy podczas, których w trakcie wspólnej zabawy będą przekazywane informacje o bezpiecznym postępowaniu, zachowaniu się. Zapewnienie gadżetów i sprzętu do konkursów, zawodów i zabaw, nagród, ewentualnie broszur lub ulotek. Opracowanie i przedłożenie projektu koncepcji zawodów, pokazów, poruszanej tematyki z zakresu bezpieczeństwa.
- okres realizacji zadania: organizacja 1-dniowego festynu w okresie 1.05.2019 r.-30.09.2019 r.

- zadanie 1.4:

- organizacja zawodów międzyszkolnych dla drużyn wytypowanych ze szkół podstawowych, uczniów klas od I do III. Podczas zawodów ocena drużyn w zakresie udzielania pierwszej pomocy poszkodowanym – ocena funkcji życiowych, masaż serca, sztuczne oddychanie, pozycja bezpieczna, powiadomienie służb ratowniczych, inne.
- specjalistyczna kadra instruktorska i sędziowska, posiadająca uprawnienia z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej.
- własny sprzęt do resuscytacji i inny zgodnie z projektem na którym będą ćwiczyć drużyny.
- opracowanie Projektu Regulaminu Konkursu. Zapewnienie pozorantów, pucharów i nagród dla 3 drużyn zwyciężskich, zapewnienie posiłku/poczęstunku dla wszystkich uczestników.
- okres realizacji zadania: organizacja 1-dniowych zawodów w okresie od 01.05.2019 r. – 30.09.2019 r.

4. Zlecenie realizacji ww. zadań publicznych będzie miało formę wspierania tych zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

5. Przyznanie dotacji ma miejsce tylko w przypadku wniesienia przez Dotowanego nie mniej niż 5% wkładu własnego finansowego lub niefinansowego wkładu własnego osobowego bądź rzeczowego.

6. Okres realizacji zadań rozpoczyna się dnia 01.05.2019 r. i kończy dnia 30.09.2019 r.

7. Szczegółowe zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2019 roku określone zostały w Zarządzeniu Nr 2822.2018 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 16.11.2018 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2019 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy). Ze szczegółowymi warunkami konkursu można zapoznać się

w Wydziale Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej - Centrum Aktywności Obywatelskiej w Dąbrowie Górniczej ul. Sienkiewicza 6a (pok. 9) oraz na stronach ngo.dabrowa-gornicza.pl i www.bip.dabrowa-gornicza.pl.

8. Podmiotami mogącymi ubiegać się o dotacje są:

- a) organizacje pozarządowe, czyli niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, nie działające w celu osiągnięcia zysku – osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z wyłączeniem: partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne;
- b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- d) spółdzielnie socjalne;
- e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

9. Oferta konkursowa powinna być złożona kompletna i sporządzona zgodnie ze wzorem oferty, określonym w załączniku Nr 1 do Zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2019 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy), stanowiących załącznik do Zarządzenia Nr 2822.2018 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 16.11.2018 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2019 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy). Konieczne jest wypełnienie wszystkich pól formularza wniosku, w tym: pkt 5 – dodatkowe informacje dotyczące rezultatów zadania publicznego.

10. Ramowy wzór wniosku oferty realizacji zadania publicznego jest dostępny bezpośrednio w Wydziale Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej - Centrum Aktywności Obywatelskiej w Dąbrowie Górniczej ul. Sienkiewicza 6a (pok. 9) lub w wersji elektronicznej na stronach: ngo.dabrowa-gornicza.pl, www.bip.dabrowagornicza.pl.

11. Do oferty konkursowej należy dołączyć:

- a) aktualny odpis z rejestru właściwego rejestru dla podmiotów, które nie podlegają obowiązkowi wpisu do KRS (dotyczy podmiotów, które nie figurują w rejestrach prowadzonych przez Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej).

b) w przypadku organizacji zadania na obiektach nie będących własnością podmiotu dokumenty potwierdzające możliwość przeprowadzenia przedsięwzięcia we wskazanym miejscu, czyli: list intencyjny, umowę partnerską, oświadczenie właściciela obiektu/posesji.

c) w przypadku wskazania partnera biorącego udział w realizacji zadania: umowę partnerską, list intencyjny lub oświadczenie partnera określające jego wkład finansowy lub niefinansowy w zadanie.

d) w przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów wobec Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.

e) w przypadku złożenia oferty przez spółdzielnię socjalną – statut.

f) w przypadku złożenia oferty przez spółkę akcyjną i spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością lub kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie – dokument potwierdzający działanie w formule non profit bądź not for profit.

12. Oferta musi zostać podpisana przez osoby upoważnione zgodnie ze statutem i KRS (bądź innym właściwym rejestrem). Za prawidłowe uznane zostaną: podpisy z pieczęcią imienną, wskazującą funkcję w organie reprezentującym, a w przypadku braku pieczętki odręczny czytelny podpis ze wskazaniem funkcji w organie reprezentującym lub wydruk imienia i nazwiska ze wskazaniem funkcji w organie reprezentującym opatrzony podpisem. Nie wystarczy paraflowanie dokumentu.

13. Wszelkie dokumenty powinny być złożone w postaci oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem i podpisane przez uprawnione osoby zgodnie ze statutem i KRS (innym rejestrem).

14. Ofertę konkursową na realizację wyżej wymienionego zadania należy złożyć:

a) w zamkniętej kopercie,

b) z adnotacją KONKURS NA DOTACJE 2019 wraz z nazwą obszaru oraz nazwą zadania, którego dotyczy konkurs oraz z klauzulą „NIE OTWIERAĆ”, w formie pisemnej pod rygorem nieważności w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 19 lutego 2019 r.** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej – Biuro Obsługi Interesantów ul. Graniczna 21 (stanowisko „Informacja”) lub przesłać pocztą na adres Urzędu Miejskiego. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego.

15. Podmioty, które składają kilka ofert w konkursie, powinny złożyć każdą ofertę w odrębnej kopercie z odrębnym kompletem załączników.

16. Do przeprowadzenia konkursu oraz rozpatrzenia ofert na dotacje z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na 2019 r. powołana została komisja konkursowa (zarządzenie). Przebieg prac komisji oraz sposób jej powołania określa Zarządzenie Nr 2822.2018 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 16.11.2018 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2019 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

17. Przy rozpatrywaniu ofert komisja oceni złożone oferty pod względem formalnym oraz merytorycznym, zgodnie z procedurą określoną w Zarządzeniu Nr 2822.2018 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 16.11.2018 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2019 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

18. Wnioski będą analizowane i oceniane przez komisję konkursową pod względem formalnym oraz merytorycznym na podstawie Karty oceny wniosku w konkursie na realizację zadań własnych gminy w 2019 r., stanowiącej załącznik Nr 2 do Zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2019 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy), stanowiących załącznik do Zarządzenia Nr 2822.2018 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 16.11.2018 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2018 r., w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).
19. Dotacja może być przyznana tylko w przypadku spełnienia przez ofertę kryteriów formalnych i uzyskaniu przez wniosek w ocenie merytorycznej 60% punktów.
20. Za najkorzystniejsze uznaje się oferty, które otrzymały kolejno największą liczbę punktów w danym zadaniu.
21. Na podstawie rankingu najlepiej ocenionych wniosków w danym zadaniu sporządza się listę Dotowanych z wysokością środków przyznanych na realizację zadania Gminy/Powiatu. Listę tę sporządza się do wyczerpania środków wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.
22. W uzasadnionych przypadkach Komisja konkursowa ma możliwość dokonywania przesunięć środków pomiędzy zadaniami wskazanymi w pkt. 1 niniejszego ogłoszenia.
23. Dotacja nie może zostać przyznana na kwotę mniejszą niż 50% wnioskowanej przez podmiot kwoty.
24. Oferty na realizację zadania będą rozpatrzone w terminie do **dnia 5 marca 2019 r.**
25. Zatwierdzone przez Prezydenta Miasta wyniki konkursu bez zbędnej zwłoki ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej, na Portalu Organizacji Pozarządowych ngo.dabrowa-gornicza.pl i na stronie www.bip.dabrowagornicza.pl.
26. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
27. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dofinansowania.
28. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana, Dotowany dokonuje korekty oferty w zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania stanowiącym załącznik Nr 3 do Zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2019 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy) stanowiących załącznik do Zarządzenia Nr 2822.2018 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 16.11.2018 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2019 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy), polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego i finansowego zadania do realnie przyznanej dotacji.
29. Zlecenie realizacji zadania odbędzie się na podstawie zawartej umowy na realizację tego zadania.
30. Przekazane środki publiczne należy wykorzystać zgodnie z celem, na jaki zostały przeznaczone, a w szczególności z postanowieniami umowy pod rygorem zwrotu dotacji.

31. Dysponentowi środków publicznych należy przedstawić częściowe lub końcowe sprawozdanie z wykonywania zadania.

32. Z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza będą pokrywane jedynie niezbędne koszty związane bezpośrednio z realizacją zadania, które wymienione są w Zarządzeniu Nr 2822.2018 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 16.11.2018 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2019 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

33. W roku 2017 zrealizowano zadania publiczne z zakresu upowszechniania wiedzy i umiejętności na rzecz obronności oraz ratownictwa i ochrony ludności, przyznając z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza dotacje w wysokości: 47.500,00 zł.

34. W roku 2018 zrealizowano zadania publiczne z upowszechniania wiedzy i umiejętności na rzecz obronności oraz ratownictwa i ochrony ludności, przyznając z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza dotacje w wysokości: 56.000,00 zł.

**Z-CA NACZELNIKA
CENTRUM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

mgr inż. Renata Sikorska

Prezydent Miasta

Marcin Bazyluk

Z-CA NACZELNIKA

Wydziału Organizacji Pozarządowych
i Aktywności Obywatelskiej

Małgorzata Mike
Małgorzata Mike

Połącznik ds. Promocji

Wojciech

**II Zastępca
Prezydenta Miasta**

Bożena Borowiec
Bożena Borowiec