

Ogłoszenie nr 500158652-N-2018 z dnia 09-07-2018 r.

**Gmina Dąbrowa Górnicza: Sporządzenie projektu „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowa Górnicza dla terenów położonych w rejonie ul. Toruńskiej i ul. Roździeńskiego”**

**OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:**

obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:**

zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**  
nie

**Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:**

tak

Numer ogłoszenia: 536888-N-2018

**Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:**

tak

Numer ogłoszenia: 500069865-N-2018

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:**

Gmina Dąbrowa Górnicza, Krajowy numer identyfikacyjny 27625531200000, ul. ul. Graniczna 21, 41300 Dąbrowa Górnicza, woj. śląskie, państwo Polska, tel. 322 956 700, e-mail zamowienia\_publiczne@dabrowa-gornicza.pl, faks 32 2625032, 2956700.

Adres strony internetowej (url): [www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl)

**I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:**

Administracja samorządowa

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:**

Sporządzenie projektu „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowa Górnicza dla terenów położonych w rejonie ul. Toruńskiej i ul. Roździeńskiego”

**Numer referencyjny**(jeżeli dotyczy):

ZP.WUA.271.4.18.2018

**II.2) Rodzaj zamówienia:**

Usługi

**II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań ) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 221 000 euro. I. Przedmiotem zamówienia jest : 1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia przedmiotu zamówienia zgodnie z zamówieniem, zasadami wiedzy technicznej, urbanistycznej, obowiązującymi przepisami i normami. 2. Dokumentacja planistyczna składać się będzie z: a. diagnozy stanu istniejącego wraz z koncepcją rozwiązań planu w skali 1:2000, b. opracowania ekofizjograficznego, c. prognozy oddziaływania na środowisko, d. prognozy skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, e. ustaleń planu i rysunku planu w skali 1:2000 w formie projektu Uchwały Rady Miejskiej, f. dokumentacji formalno – prawnej, g. wniosków o uzyskanie zgody na przeznaczenie gruntów rolnych i leśnych na cele nieleśne zgodnie z ustawą z dnia 03 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1161), w ilościach określonych w „Harmonogramie rzeczowo – terminowo – finansowym”-w razie konieczności. h. Metadanych infrastruktury informacji przestrzennej, o których mowa w art. 5 i w art. 29 ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1382 z późn. zm.) w formacie \*.xml. 3. Strony zobowiązują się współdziałać przy wykonywaniu prac oraz działać z najwyższą starannością. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania swej wiedzy fachowej z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, zaś Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia wszelkich koniecznych materiałów, przekazania pisemnej akceptacji otrzymanej koncepcji projektu planu miejscowego oraz terminowego odbioru poszczególnych faz/etapów fazy prac. 4. Szczegółowy zakres prac, obowiązków stron, podział prac na V faz oraz zasady przekazania przedmiotu umowy w poszczególnych fazach określa „Harmonogram rzeczowo – terminowo - finansowy” stanowiący załącznik nr 1 do projektu umowy. 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wpływu na treść zapisów i sposób kształtowania ustaleń projektu planu oraz sposób zapisu tekstu uchwały (w zakresie nienaruszającym obowiązujących przepisów), w celu zapewnienia możliwości realizacji zamierzeń gminy i ułatwienia późniejszego korzystania z planu jako prawa miejscowego. 6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość podzielenia powierzchni opracowania na mniejsze obszary, dla których będzie prowadzona dalsza oddzielna procedura, tzw. etapowanie planu. 7. Wykonawca zobowiązany jest skorelować ustalenia projektu planu w zasięgu granic jego opracowania z zapisami sąsiadujących obowiązujących planów miejscowych. 8. Przedstawiciel Wykonawcy w terminie uzgodnionym przez strony zobowiązany jest do uczestnictwa w posiedzeniach Gminnej Komisji Architektoniczno - Urbanistycznej, na wyłożeniu do publicznego wglądu projektu planu miejscowego w terminach uzgodnionych z Zamawiającym (w formie dyżurów projektanta), w publicznej dyskusji nad przyjętymi w projekcie planu miejscowego rozwiązaniami, na spotkaniu z Radnymi i przedstawicielami Wydziałów tut. Urzędu, na posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej poprzedzających sesję Rady Miejskiej oraz sesji Rady Miejskiej, na której uchwalany jest plan miejscowy. 9. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania projektów wzorów pism oraz projektów innych dokumentów wymaganych procedurą sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz przewidzianych w „Harmonogramie rzeczowo – terminowo - finansowym”. 10. Elementy dokumentacji planistycznej winny być sporządzone i przekazane Zamawiającemu w ilości wyszczególnionej w „Harmonogramie rzeczowo – terminowo - finansowym” w formie papierowej i/lub w formie elektronicznej na optycznym nośniku danych (płyta CD lub DVD) w formacie \*.doc, \*.pdf, \*.jpg, \*.tiff oraz w programie MapInfo, w formacie \*.tab, \*.id, \*.map, \*.dat, \*.wor oraz w formacie \*.shp. 11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uzyskanie i kompletność wymaganych uzgodnień. 12. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy w dniu zawarcia umowy następujących materiałów (obejmujących obszar sporządzanego planu miejscowego i jego sąsiedztwa): a) Materiały geodezyjne tj. komplet urzędowych kopii map zasadniczych i ewidencyjnych w odpowiedniej skali, gromadzonych w państwowym zasobie geodezyjnym i

kartograficznym b) Mapę geologiczno – inżynierską miasta Dąbrowa Górnicza. c) Ocenę przydatności terenów zabudowy w kontekście zaniechanej eksploatacji górnictwa węgla kamiennego w mieście Dąbrowa Górnicza. d) Ekspertyzę hydrotechniczną miasta Dąbrowa Górnicza e) Opracowanie ekofizjograficzne dla miasta Dąbrowa Górnicza. f) Kopię uchwały Nr XXXII/686/2017 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 25 października 2017 r w sprawie przystąpienia do sporządzenia „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowa Górnicza dla terenów położonych w rejonie ul. Toruńskiej i ul. Roździeńskiego”. 13. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania po zawarciu umowy wypisów z ewidencji gruntów (według potrzeb). II. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę. Z uwagi na charakter zamówienia wymagania względem zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia nie zostają wprowadzone przez Zamawiającego bowiem nie ma wypełnionych przesłanek zatrudnienia na umowę o pracę określonych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r., poz. 108 z późn.zm.). III. Gwarancja i rękojmia 1. Na prace będące przedmiotem niniejszej umowy ustala się okres gwarancji i rękojmi za wady, który wynosi 36 miesięcy od dnia odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia w formie końcowej, a w przypadku braku odbioru przedmiotu zamówienia w formie końcowej od dnia zakończenia obowiązywania umowy. 2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie wady, jakie ujawnią się w okresie 36 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu zamówienia w formie końcowej, w terminie ustalonym indywidualnie z Zamawiającym.

#### **II.4) Informacja o częściach zamówienia:**

**Zamówienie było podzielone na części:**

nie

#### **II.5) Główny Kod CPV: 71410000-5**

### **SEKCJA III: PROCEDURA**

#### **III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony

#### **III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów**

nie

#### **III.3) Informacje dodatkowe:**

### **SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

#### **IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 02/07/2018**

#### **IV.2) Całkowita wartość zamówienia**

**Wartość bez VAT 63000**

**Waluta PLN**

#### **IV.3) INFORMACJE O OFERTACH**

Liczba otrzymanych ofert: 4

w tym:

liczba otrzymanych ofert od małych i średnich przedsiębiorstw: 4

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: 0

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z państw niebędących członkami Unii Europejskiej: 0

liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 0

**IV.4) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0**

**IV.5) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA**

Zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie:  
nie

Nazwa wykonawcy: GOGAPROJEKT Urbanistyka Sp.z o.o.

Email wykonawcy:

Adres pocztowy: ul. Sokoła 7

Kod pocztowy: 33-100

Miejscowość: Tarnów

Kraj/woj.: małopolskie

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą:

tak

Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

nie

Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:

nie

**IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY/ WARTOŚCI ZAWARTEJ UMOWY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ/KOSZTEM**

Cena wybranej oferty/wartość umowy 60885

Oferta z najniższą ceną/kosztem 44280

Oferta z najwyższą ceną/kosztem 76260

Waluta: PLN

**IV.7) Informacje na temat podwykonawstwa**

Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia

podwykonawcy/podwykonawcom

nie

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

**IV.8) Informacje dodatkowe:**

1. Firma, której udzielono zamówienia uległa przekształceniu w okresie od złożenia oferty. Ofertę złożyła jako: GO GA Projekt Małgorzata Przybysz-Ławnicka, ul. Asnyka 8/16, 33-100 Tarnów. 2. Z postępowania został wykluczony 1 wykonawca.

**IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ**

**IV.9.1) Podstawa prawna**

Postępowanie prowadzone jest w trybie na podstawie art. ustawy Pzp.

**IV.9.2) Uzasadnienie wyboru trybu**

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.