

WOP.042.3.10.2018

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W PROCEDURZE UDZIELENIA ZAMÓWIEŃ, KTÓRE SĄ LUB BĘDĄ
FINANSOWANE/WSPÓŁFINANSOWANE ZE ŚRODKÓW UNIJNYCH**

1. Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej zaprasza potencjalnych Wykonawców do złożenia ofert na zadanie pn. **Pakiet wsparcia dla przedsiębiorców POR CENTRUM w ramach realizacji projektu „Fabryka Pełna Życia - rewitalizacja śródmieścia Dąbrowy Górniczej”**.
Zamawiający na realizację przedmiotowego Zamówienia zamierza przeznaczyć kwotę nie większą niż 40.000,00 zł netto.
2. Zamówienie jest realizowane na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz.U.2017.1579 t.j. z późn. zm.), zgodnie z procedurą udzielania zamówień przez dotacjopoborców w ramach konkursu „Modelowa Rewitalizacja Miast” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, umożliwiający złożenie ofert.

Zamówienie pn. **Pakiet wsparcia dla przedsiębiorców POR CENTRUM w ramach realizacji projektu „Fabryka Pełna Życia - rewitalizacja śródmieścia Dąbrowy Górniczej”** dokonywane jest w związku z realizacją przez Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej projektu „Fabryka Pełna Życia - rewitalizacja śródmieścia Dąbrowy Górniczej” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.

Projekt „Fabryka Pełna Życia – rewitalizacja śródmieścia Dąbrowy Górniczej” zakłada przygotowanie projektów rewitalizacyjnych północnej części POR CENTRUM (powierzchnia 1,293 km; 12 575 mieszkańców – 10,50% ogółu mieszkańców miasta), ze szczególnym uwzględnieniem byłej fabryki obrabiarek DEFUM oraz terenów przyległych do dworca kolejowego. To wcześniej niedostępne dla mieszkańców 4 ha pełne poprzemysłowych hal i budynków w ścisłym centrum miasta. Projekt służy przygotowaniu się pod względem koncepcyjnym, planistycznym, studialnym dla przeprowadzenia długotrwałego, przemyślanego i skutecznego procesu rewitalizacji śródmieścia Dąbrowy Górniczej.

Podobszar: Śródmieście obejmuje ulice: 3 Maja, Aleja Róż, Augustynika, Cieplaka (fragment od ul. Górników Redenu do ul. Augustynika nr 1B, 1C, 1D, 1E itd. (bez numerów od 1A do 24), Dąbrowskiego (fragment od nr 1 do nr 22), Dojazdowa, Górnicza, Górników Redenu, Kadena Bandrowskiego, Kolejowa, Kołłątaja, Konopnickiej (fragment od nr 1 przez nr 40 i 40A do skrzyżowania z ul. Limanowskiego. Ostatnim budynkiem jest z numerów nieparzystych: 23, a z numerów parzystych: 48), Kopernika (fragment: od początkowego numeru do nr 40), Kościuszki, Królowej Jadwigi (fragment: od nr 1 do nr 21D – numery nieparzyste, a z parzystych do nr 12 włącznie), Limanowskiego, Nowa, Okrzei, Paryska, Plac Wolności, Przybyłaka, Sienkiewicza, Skibińskiego, Sobieskiego (fragment: numery nieparzyste od nr 1 do 23), Spokojna, Stara, Wąska, Wierzbowa.

Zintegrowany proces rewitalizacji powinien być prowadzony w dialogu z lokalną społecznością i wszystkimi innymi interesariuszami, a jego przyczyny i skutki wykraczają poza obszar bezpośredniego prowadzenia działań i mają szerszy kontekst społeczny i terytorialny. W ramach działań rewitalizacyjnych konieczne jest również wzmocnienie lokalnego potencjału, dzięki któremu mieszkańcy będą wykazywali inicjatywę w procesie oraz świadomi dziedzictwa kulturowego, którego są spadkobiercami, będą odpowiedzialni za miasto. Również dlatego nadrzędnym założeniem, z jakim przystąpiono do całego procesu rewitalizacji była od początku działalność polegająca na możliwie najszerszym angażowaniu strony społecznej w ten proces. Ideałem byłoby zaangażowanie w projekt wszystkich grup społecznych. Chodzi tu zarówno o młodzież, dąbrowski mały biznes, jak i duże firmy, które również mogą uczestniczyć w procesie rewitalizacji. Szczególny nacisk położony będzie

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 na działania skierowane na aktywizację społeczną i włączenie poprzez kulturę czy edukację do życia społecznego środowisk osób młodych i zagrożonych wykluczeniem.

Celem zamówienia jest przetestowanie modelu wsparcia drobnych przedsiębiorców działających na obszarze POR CENTRUM, którzy są interesariuszami prowadzonego procesu, ze szczególnym uwzględnieniem przedsiębiorców prowadzących działalność przy ul. 3 Maja i w jej najbliższej okolicy.

Celem strategicznym w efekcie wdrożenia modelu jest poprawa sytuacji przedsiębiorców biorących udział w testowaniu, którzy są dotknięci zmniejszeniem ruchu handlowego w okolicy ze względu na powstanie w przeszłości Centrum Handlowego „Pogoria” a w przyszłości rewitalizacją byłej fabryki DEFUM.

Przedmiot zamówienia:

A. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca jest zobligowany do realizacji poniższych zadań.

Zadanie 1.

Diagnoza podstawowych problemów przedsiębiorców prowadzących działalność w POR CENTRUM w szczególności przy ul. 3 Maja (wynikających zarówno z czynników wewnętrznych, jak i zewnętrznych).

1. Wykonawca przeprowadzi badanie na losowej próbie 10 firm (z wyłączeniem sieciowych lokali usługowo-handlowych np. banków) z wykorzystaniem m.in. takich metod jak:
 - a) „tajemniczego klienta” - ocenie ma podlegać w szczególności jakość obsługi klienta rozumiana jako szybkość i sprawność obsługi, wiedza sprzedawcy i pomoc w wyborze oferty, uprzejmość i prezencja sprzedawcy, estetyka lokalu, w szczególności czystość lokalu, spójność elementów reklamowych, wystawa na witrynie, frontowa ściana lokalu, spójność i kompletność oferty handlowej/usługowej.
 - b) wywiadów z klientami odwiedzającymi wybrane lokale – wywiad ma określić czy w odczuciu potencjalnego klienta witryny lokali są estetyczne i zachęcają do wejścia do lokalu, oferta handlowa jest spójna i odpowiadająca bieżącym standardom rynkowym, obsługa zachęca do zakupu, jaki był główny powód sprzedaży/braku sprzedaży.
Zamawiający oczekuje, że jeśli Wykonawca zauważy i uzna za istotne inne aspekty również je uwzględni w raporcie.
 - c) pogłębionej analizy z 5 wybranymi przedsiębiorcami. Metody analizy muszą być dopasowane do wielkości i rodzaju przedsiębiorstwa stąd pogłębiona analiza w zależności od badanego podmiotu może być zrealizowana w postaci np.: wywiadu z właścicielem, wywiadów z pracownikami, ankiet, testów, analizy 360 stopni.
2. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca opracuje i w terminie 10 dni od podpisania umowy przedstawi do akceptacji Zamawiającego harmonogram realizacji badania oraz wybraną próbę losową. W razie uwag Zamawiającego dotyczących harmonogramu, Wykonawca wprowadzi poprawki w terminie 3 dni od ich przekazania.
3. Wykonawca przed przeprowadzaniem szczegółowych analiz wskazanych w pkt. 1. c) jest zobowiązany do pozyskania od badanych przedsiębiorców zgody na badanie oraz publikację wyników w postaci zanonimizowanych raportów w bazie wiedzy.

Zadanie 2

Opracowanie i przedstawienie scenariusza wsparcia lokalnych przedsiębiorców.

1. Na podstawie raportu opracowanego w Zadaniu 1 Wykonawca jest zobowiązany do opracowania i przedstawienia scenariusza wsparcia lokalnych przedsiębiorców spełniającego cele postawione przed procesem rewitalizacji POR CENTRUM i projektu „Fabryka Pełna Życia – rewitalizacja śródmieścia Dąbrowy Górniczej”. Scenariusz będzie zawierał takie elementy jak:
 - a) cel scenariusza;
 - b) opis grupy docelowej, do której skierowany jest scenariusz;
 - c) formy działania / metody pracy;
 - d) planowane efekty;

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

- e) szacowany koszt realizacji scenariusza;
- f) szacowany całkowity czas realizacji scenariusza;
- g) przykładowy harmonogram realizacji.

Zaproponowane metody wsparcia muszą charakteryzować się jak najmniejszym zaangażowaniem środków finansowych gminy Dąbrowa Górnicza, a tym samym mieć szansę na wdrażanie przez różne instytucje otoczenia biznesu działające na terenie miasta oraz szansę na wykonalność w dłuższej perspektywie czasu (po zakończeniu realizacji projektu).

W związku z powyższym Zamawiający oczekuje, że przy tworzeniu scenariusza Wykonawca skorzysta z potencjału Instytucji Otoczenia Biznesu (jeśli sam jest IOB, skonsultuje je z inną IOB).

2. Wykonawca w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania 1 przedstawi Zamawiającemu scenariusz wsparcia lokalnych przedsiębiorców, po czym w terminie 5 dni od otrzymania uwag wprowadzi do niego żądane poprawki.

Zadanie 3

Realizacja zaproponowanych w scenariuszu działań, z wyłączeniem działań skierowanych do konkretnych przedsiębiorców, stanowiących pomoc publiczną.

1. Wykonawca zainicjuje realizację scenariusza z wykorzystaniem minimum 4 spotkań/warsztatów z przedsiębiorcami o następującej charakterystyce:
 - a) spotkania będą miały charakter otwarty i nie będą faworyzować żadnego przedsiębiorcy;
 - b) w każdym spotkaniu udział weźmie min. 10 osób będących właścicielami lub pracownikami przedsiębiorstw zlokalizowanych w POR CENTRUM, ze szczególnym uwzględnieniem tych zlokalizowanych przy ul. 3 Maja. Spotkania będą trwały od 2 do 4 godzin;
 - c) spotkania zostaną zorganizowane z udziałem Instytucji Otoczenia Biznesu, która po zakończeniu niniejszego zamówienia ma potencjał do dalszego wspierania i sieciowania uczestników na regularnych spotkaniach;
 - d) spotkania bez względu na wiodącą tematykę będą miały charakter motywujący do działania, współpracy, podnoszenia swoich kwalifikacji, pozytywnego nastawienia do zmian zachodzących w otoczeniu i odbierania ich jako szansę na rozwój. Wobec powyższego Zamawiający oczekuje na etapie testowania udziału w przynajmniej jednym spotkaniu doświadczonego przedsiębiorcy, który odniósł sukces na rynku lokalnym i jako „żywy przykład” może motywować uczestników;
 - e) spotkania będą wskazywały uczestnikom w jaki sposób, gdzie i kiedy można zrealizować pozostałe elementy opracowanego scenariusza oraz ewentualnego sposobu ich finansowania (np. z wykorzystaniem funduszy unijnych, bazy usług rozwojowych itd.);
 - f) Wykonawca zobligowany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z przeprowadzonymi spotkaniami (tj. lista obecności, harmonogram spotkania, informacja o osobie prowadzącej oraz dokumentacja fotograficzna);
2. Wykonawca przed realizacją spotkań ustali z Zamawiającym ich harmonogram i lokalizację.
3. Termin realizacji działań opisanych w pkt. 1 zostanie ustalony z Wykonawcą po wykonaniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego scenariusza działań, o którym mowa w Zadaniu 2, jednak nie później niż do dnia 15 września 2018 r.

Zadanie 4

Opracowanie i przeprowadzenie wśród uczestników ankiety dotyczącej oceny udzielonego wsparcia, jego efektywności, zmiany nastawienia uczestników i ich motywacji.

1. Szczegółowy zakres ankiety zostanie skonsultowany z Zamawiającym po zrealizowaniu scenariuszy o których mowa w Zadaniu 3.
2. Termin realizacji zadania 4 zostanie ustalony z Wykonawcą po realizacji Zadania 3.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

B. Realizując przedmiot zamówienia Wykonawca jest zobligowany do sporządzenia raportów częściowych i raportu końcowego z realizacji Zamówienia.

1. W terminie 7 dni od zakończenia realizacji zadań od 1 do 4, Wykonawca sporządzi raporty częściowe, które będą podstawą do ewentualnej etapowej płatności. W raporcie częściowym zawarte będą co najmniej: informacja o zgodności wykonanego zadania z zamówieniem, stopień realizacji zadania oraz opis problemów, które wystąpiły podczas jego realizacji. Raport w objętości minimum 10 stron A4 (min. 1500 znaków na stronę) wraz z ewentualnymi załącznikami. Płatność za zadanie 4 zostanie zrealizowana po pisemnej akceptacji bez uwag przez Zamawiającego raportu częściowego oraz ostatecznej wersji raportu końcowego.
2. Po zakończeniu realizacji wszystkich Zadań Wykonawca sporządzi raport końcowy zawierający: produkty powstałe podczas realizacji poszczególnych Zadań, opis wykonanych Zadań i stopień ich realizowania, wnioski Wykonawcy. Raport w objętości minimum 30 stron A4 (min. 1500 znaków na stronę) wraz z ewentualnymi załącznikami przekaże Zamawiającemu w terminie 14 dni od zakończenia wszystkich Zadań, które obejmuje zamówienie.
3. W razie uwag Zamawiającego dotyczących zarówno raportu końcowego, jak i częściowych, Wykonawca wprowadzi poprawki w terminie 5 dni od ich przekazania. Zamówienie uznaje się za zrealizowane w momencie pisemnej akceptacji bez uwag przez Zamawiającego ostatecznej wersji raportu końcowego.

Zamawiający będzie wspierał publikowanie informacji o działaniach podejmowanych w ramach zlecenia poprzez: udostępnienie informacji o planowanym działaniu na www.fabrykapelnazycia.pl, www.dabrowa-gornicza.pl oraz w mediach społecznościowych.

Wszystkie materiały związane z realizacją zamówienia wykonane przez Wykonawcę muszą zawierać minimum: logo Dąbrowy Górniczej, logo projektu „Fabryka Pełna Życia – rewitalizacja śródmieścia Dąbrowy Górniczej”, znak programu Pomoc Techniczna, emblemat Unii Europejskiej z napisem „Unia Europejska-Fundusz Spójności” oraz informację, że projekt został zrealizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020. Wszelkie informacje należy wykonać uwzględniając aktualne zasady informacji i promocji opisanych w *Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020* oraz *Podręczniku Beneficjenta Funduszy Europejskich w zakresie informacji i promocji na lata 2014-2020*. Powyższe wytyczne dostępne są na stronie www.funduszeuropejskie.gov.pl.

- a. termin realizacji umowy: od daty podpisania umowy do 30 listopada 2018 r.
- b. okres gwarancji: nie dotyczy
- c. warunki płatności: płatność przelewem do 30 dni od dostarczenia faktury przez Wykonawcę
- d. inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:.....

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny ich spełnienia:

1. zdolność techniczna lub zawodowa do realizacji zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą że:

- a) skierują do realizacji zamówienia osoby lub zespół min. 3 osób posiadających 2 letnie doświadczenie i kwalifikacje w zakresie współpracy z przedsiębiorcami dot. wsparcia doradczo-szkoleniowego. Weryfikacja: Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez przedłożenie wykazu osób stanowiący Załącznik nr 4 do Zaprośzenia do składania ofert.
- b) należycie zrealizowali co najmniej 3 usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. usługom polegającej na współpracy z przedsiębiorcami dot. wsparcia doradczo-

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 szkoleniowego. Jeżeli Wykonawca nie wykaże się należytym zrealizowaniem co najmniej 3 usług odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia, jego oferta nie będzie brana pod uwagę. Weryfikacja:

Zamawiający żąda przedłożenia wykazu wykonanych usług w okresie ostatnich 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane (Załącznik nr 2) oraz dokumentów potwierdzających, że wymienione na wykazie usługi zostały wykonane należyście. Zamawiający wyjaśnia, że do wszystkich wymienionych na wymaganym wykazie usług należy dołączyć referencje bądź inne dokumenty potwierdzające informacje zawarte w wykazie oraz należyte wykonanie usług. Dokumentami mogą być poświadczenia lub oświadczenia Wykonawcy – jeśli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

2. Jeśli Wykonawca nie jest Instytucją Otoczenia Biznesu, jest zobligowany do realizacji zadania w partnerstwie z Instytucją Otoczenia Biznesu.

V. Kryteria oceny oferty: 60% cena, 40% doświadczenie.

1. Przez cenę Zamawiający rozumie całkowity koszt realizacji zamówienia brutto.

W kryterium „Cena” największą liczbę punktów otrzyma oferta, której łączna cena usługi jest najniższa, natomiast punkty dla pozostałych ofert będą liczone w następujący sposób:

$$CENA = (cena\ brutto\ oferty\ najtańszej : cena\ brutto\ oferty\ ocenianej) \times 60$$

2. Doświadczenie - przez doświadczenie rozumie się realizację usług odpowiadających swoim rodzajom stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. usługom polegającej na współpracy z przedsiębiorcami dot. wsparcia doradczo-szkoleniowego.

W kryterium Doświadczenie, za wykazane usługi ponad wymagane minimum, w pkt. IV 2 zaproszenia do składania ofert niezbędne w celu spełnienia warunku, o którym mowa w przywołanym punkcie, Wykonawca może otrzymać dodatkową liczbę punktów.

Największą liczbę punktów otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże największą liczbę zrealizowanych działań polegających na współpracy z przedsiębiorcami dot. wsparcia doradczo-szkoleniowego, natomiast punkty dla pozostałych ofert będą liczone w następujący sposób:

$$Doświadczenie = (ilość\ usług\ Wykonawcy\ oferty\ ocenianej : ilość\ usług\ w\ ofercie, w\ której\ Wykonawca\ wykazał\ największą\ liczbę\ zrealizowanych\ działań\ polegających\ na\ współpracy\ z\ przedsiębiorcami\ dot.\ wsparcia\ doradczo-szkoleniowego) \times 40$$

UWAGA:

W przypadku gdy opis wykonanych usług będzie niejednoznaczny lub niepozwalający na ich ocenę, Zamawiający nie będzie przyznawał punktów za wykazane doświadczenie. Jednocześnie Zamawiający informuje, iż Wykonawca nie może w ramach kryteriów oceny ofert powoływać się na doświadczenie podmiotów trzecich.

3. Mając na względzie określone przez Zamawiającego wymagania względem Zamówienia na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania elementów umożliwiających obiektywną ocenę oferty przez Zamawiającego, tj. operowania konkretnymi ilościami/jednostkami oraz nieużywania słów nieokreślonych (typu dużo, wiele). W tym zakresie Zamawiający będzie opierał się na przedstawionym dokumencie i nie ma możliwości jego konwalidacji w toku przeprowadzonej oceny. Stawiane wymaganie jest związane z koniecznością zastosowania naczelnej zasady zamówień publicznych, tj. uczciwej konkurencji równego traktowania wykonawców.

4. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez kilku Wykonawców wybrana zostanie ten Wykonawca, który zaproponował najniższą cenę.

VI. Informacje na temat zakresu wykluczenia: Wykonawca jest zobligowany załączyć do oferty oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 3)

VII. Określenie istotnych warunków ewentualnych zmian do umowy: w zakresie: zmiany terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach: wystąpienie „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 wywiązania się z umowy w jej brzmieniu.

VIII. W przypadku zainteresowania realizacją ww. zadania, zapraszamy do złożenia oferty na załączonym druku „OFERTA” oraz wypełnienia pozostałych druków stanowiących integralny załącznik do niniejszego zaproszenia.

1. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie opisanej nazwą zadania i informacją „oferta, nie otwierać przed dniem otwarcia ofert”

- a. osobiście w siedzibie: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21 parter, stanowisko nr 13 - Informacja
- b. przesłać na adres: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej 41-300 Dąbrowa Górnicza, ul. Graniczna 21
- c. w wersji elektronicznej na e-mail: fabryka@dabrowa-gornicza.pl z informacją „oferta, nie ujawniać przed dniem otwarcia ofert” w nieprzekraczalnym terminie: do dnia **07.05.2018 do godz. 10.00**

Uwaga: W przypadku złożenia oferty w wersji elektronicznej decyduje data wysłania, w przypadku wersji papierowej decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego.

2. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany druk „OFERTA”; (załącznik nr 1)
- b) oświadczenie Wykonawcy- wykaz usług (załącznik nr 2)
- c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3)
- d) wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia (załącznik nr 4)
- e) Oświadczenie/List intencyjny/Promesa informująca o współpracy Wykonawcy z Instytucją Otoczenia Biznesu wydany przez IOB lub Oświadczenie dot. bycia IOB (załącznik nr 5)

IX. Zamawiający przewiduje/ nie przewiduje¹ możliwość składania ofert częściowych:.....

X. Zamawiający przewiduje/nie przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających:.....

XI. Zamawiający przewiduje/nie przewiduje możliwość unieważnienia postępowania:

1. Nie zostanie złożona żadna oferta.
2. Cena złożonej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zadania.
3. Zamawiający stwierdzi zaistnienie innych okoliczności, których nie można było przewidzieć wcześniej, a które zaistnienie spowoduje niemożność zawarcia prawidłowej umowy.

XII. Wszelkie zapytania mogą być składane przez Wykonawców wyłącznie na drodze pisemnej (osobiście, pocztą, e-mailem) z dopiskiem „Zapytanie do zadania p.n **Pakiet wsparcia dla przedsiębiorców POR CENTRUM w ramach realizacji projektu „Fabryka Pełna Życia - rewitalizacja śródmieścia Dąbrowy Górniczej”** (przy czym mogą one wpłynąć do Zamawiającego do połowy okresu wyznaczonego na składanie ofert), co zobowiązuje Zamawiającego do opublikowania zapytań na stronie internetowej z jednoczesnym poinformowaniem Wykonawców, którzy ujawnili się w toku prowadzonej procedury. Zapytania złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego. Nie dopuszcza się składania zapytań telefonicznie, co zobowiązuje Wykonawcę do respektowania procedury prowadzonej przez Zamawiającego.

XIII. Spośród złożonych ofert na niniejsze zadanie zostanie wybrany ten Wykonawca, który spełni stawiane warunki, wymagania oraz kryteria wyboru oferty określone przez Zamawiającego jw.

Z-CA NACZELNIKA
Wydział Organizacji Pozarządowych
i Aktywności Obywatelskiej
(podpis i pieczęć Naczelnika /
Kierownika Komórki Zamawiającej

¹ Niepotrzebne skreślić.