

WZA-I.8110.2.9.2017.KZ

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

I. Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej Wydział Zdrowia, Polityki Społecznej i Aktywizacji Zawodowej zaprasza potencjalnych Wykonawców do złożenia ofert na zadanie pn.: Personalizacja kart programu „Dąbrowska Rodzinka.pl” wraz z dostawami.

II. Zamówienie jest realizowane na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579),

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, umożliwiający złożenie ofert:

Lp.	Nazwa zadania	Warunki szczegółowe	Ilość sztuk / ilość dostaw
1.	Personalizacja kart wraz z dostawami	Sukcesywna (max. 2 razy w miesiącu) jednostronna personalizacja, tzn. nadruk numeru karty (max. 16 znaków) oraz imienia i nazwiska, bądź dwóch imion i nazwisk wraz z oznaczeniem np. „+1” lub „+2” lub „+4” oraz datą ważności karty.	
		Technika nadruku: termiczna	maksymalnie do 1 600 szt.
		Dostawa do Zamawiającego	maksymalnie 24 dostawy
		Czas dostawy kart do siedziby Zamawiającego od momentu przekazania danych do personalizacji	maksymalnie do 5 dni roboczych

a. termin realizacji zamówienia: **od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.**

b. warunki płatności: Zamawiający dokona płatności w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionych faktur lub rachunków oraz prawidłowo zrealizowanego przedmiotu zamówienia.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny ich spełnienia: nie dotyczy.

V. Kryteria wyboru oferty: **cena: 100 %**

VI. W przypadku zainteresowania realizacją ww. zadania, zapraszamy do złożenia oferty na załączonym druku „OFERTA”, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

1. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w wersji elektronicznej na e-mail: kzasucha@dabrowa-gornicza.pl z informacją „Oferta, nie ujawniać przed dniem otwarcia ofert” w nieprzekraczalnym terminie do dnia **28 grudnia 2017 r. do godz. 15:00.**

Uwaga: W przypadku złożenia oferty w wersji elektronicznej decyduje data wysłania.

Oferty otrzymane po upływie terminu składania ofert nie zostaną poddane ocenie.

2. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

Załącznik nr 1 - wypełniony i podpisany druk „OFERTA”

Załącznik nr 2 - akceptacja projektu umowy wraz z załącznikami.

VII. Wszelkie zapytania mogą być składane przez Wykonawców wyłącznie na drodze pisemnej (osobiście, mailem, faksem - nr faksu 032 295 96 54) z dopiskiem „Zapytanie do zadania p.n.: Personalizacja kart programu „Dąbrowska Rodzinka.pl” wraz z dostawami.”, (przy czym mogą one wpłynąć do Zamawiającego do połowy okresu wyznaczonego na składanie ofert), co zobowiązuje Zamawiającego do opublikowania zapytań na stronie internetowej z jednoczesnym poinformowaniem Wykonawców, którzy ujawnili się w toku prowadzonej procedury. Zapytania złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego. Nie dopuszcza się składania zapytań telefonicznie.

VIII. Spośród złożonych ofert na niniejsze zadanie zostanie wybrany ten Wykonawca, który spełni stawiane warunki, wymagania oraz kryteria wyboru oferty określone przez Zamawiającego jw.

NACZELNIK
WYDZIAŁ ZDROWIA, POLITYKI SPOŁECZNEJ
I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ

Joanna Mizera
Joanna Mizera

.....
(podpis i pieczęć Naczelnika Komórki Zamawiającej)