

**OGŁOSZENIE Nr 16**  
**O KONKURSIE OFERT NA DOTACJE w 2017 r.**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 1817), Uchwały Nr XXII/498/2016 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 16 listopada 2016 roku w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017" oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 1400.2016 z dnia 28 listopada 2016 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2017 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

**PREZYDENT MIASTA DĄBROWA GÓRNICZA**  
**ogłasza konkurs na dotacje z budżetu miasta na realizację poniżej proponowanych zadań**  
**własnych gminy z zakresu przedsiębiorczości i rozwoju gospodarczego w 2017 r.**

1. Celem konkursu jest wyłonienie podmiotów do realizacji następujących zadań publicznych Gminy Dąbrowa Górnicza w roku 2017 z zakresu przedsiębiorczości i rozwoju gospodarczego:

1.1. Giełda przedsiębiorczości i kooperacji – organizacja i przygotowanie na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza co najmniej czterech spotkań biznesowych typu „Biznes Mikser” dla przedsiębiorców i przedstawicieli instytucji otoczenia biznesu z Dąbrowy Górniczej oraz regionu Zagłębia i Śląska.

Na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości 10 000 zł.

1.2. Fabryka młodego biznesu – organizacja i przygotowanie na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza co najmniej trzech spotkań typu „Biznes Chillout” dla osób zamierzających rozpocząć działalność gospodarczą oraz młodych przedsiębiorców.

Na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości 5.000 zł.

2. W ramach konkursu na realizację

- zadania 1.1 zostanie wyłoniony jeden wykonawca, a maksymalna wartość dotacji nie może przekroczyć 10.000,00 zł. Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkowało będzie błędem formalnym i odrzuceniem oferty. Wyklucza się także możliwość pobierania opłat od wykonawców i widzów.

- zadania 1.2 zostanie wyłoniony jeden wykonawca, a maksymalna wartość dotacji nie może przekroczyć 5.000,00 zł. Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkowało będzie błędem formalnym i odrzuceniem oferty. Wyklucza się także możliwość pobierania opłat od wykonawców i widzów. Spotkania nie muszą przewidywać cateringu dla uczestników.

### 3. Warunki szczegółowe konkursu

#### - na zadanie 1.1

Projekt obejmować ma przygotowanie i organizację co najmniej czterech spotkań biznesowych (które odbędą się między majem a listopadem 2017 r.) dla przedsiębiorców i przedstawicieli instytucji otoczenia biznesu z Dąbrowy Górniczej oraz regionu Zagłębia i Śląska. Uczestnikami spotkań powinni być m.in. przedstawiciele MŚP z Dąbrowy Górniczej oraz regionu, członkowie Dąbrowskiej Rady Biznesu, przedstawiciele wybranych instytucji otoczenia biznesu (np. uczelnie, izby gospodarcze, stowarzyszenia przedsiębiorców), przedstawiciele czołowych dąbrowskich firm, laureaci m.in. takich nagród jak Gazele Biznesu, czy Diamenty biznesu.

Spotkania powinny obejmować m.in.: prezentację ekspercką oraz nieformalne spotkanie typu networking. Prezentacja ekspercka polegać ma na wystąpieniu eksperta, który w swobodny sposób przedstawi wybrany temat (może on dotyczyć np. dotacji innych, wsparcia MŚP, wyzwań sektora MŚP we współczesnej gospodarce i podobnych zagadnień), po czym uczestnicy będą mieli możliwość prowadzenia dyskusji na powyższy temat oraz wypracowania wspólnych projektów biznesowych podczas warsztatów networkingowych. W planowaniu projektu można współdziałać z Biurem Rozwoju Miasta i Obsługi Interesantów Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej, które w ramach współpracy będzie promować projekt poprzez umieszczenie informacji o spotkaniu na stronach internetowych *idabrowa.pl*, *dabrowa-gornicza.com*, a także informować członków Dąbrowskiej Rady Biznesu o rozwoju projektu i organizowanych spotkaniach. Biuro Rozwoju Miasta i Obsługi Interesantów uzupełni bazę najaktywniejszych firm z sektora MŚP z Dąbrowy Górniczej na stronie *dabrowa-gornicza.com*.

Cel spotkania:

- kreowanie możliwości współpracy mikro, małych, średnich oraz dużych firm zlokalizowanych w naszym mieście oraz dużych firm zlokalizowanych w naszym mieście, a także możliwość współpracy dąbrowskich mikro, małych i średnich firm z dużymi przedsiębiorstwami z regionu w tym wypracowanie wspólnych projektów biznesowych;
- zwiększenie świadomości mikro i małych przedsiębiorców o instrumentach rynku kapitałowego oraz możliwościach dotacji i wsparcia ich działalności (m.in. środki UE, pożyczki, etc.);
- animowanie lokalnych i regionalnych relacji między przedsiębiorstwami, również w zakresie budowania lokalnych i regionalnych łańcuchów dostaw.

Efekt projektu: wypracowanie wspólnych projektów biznesowych, powstanie lokalnych i regionalnych relacji pomiędzy sektorowych oraz uzupełnienie bazy aktywnych dąbrowskich firm z sektora MŚP, które chcą rozpocząć współpracę z innymi firmami z Dąbrowy Górniczej i regionu zamieszczenie tej bazy na stronie *dabrowa-gornicza.com*.

#### - na zadanie 1.2

Projekt obejmować ma przygotowanie i organizację co najmniej trzech spotkań typu „Biznes Chillout” (które odbędą się między majem a listopadem 2017 r.) dla osób zamierzających rozpocząć działalność gospodarczą oraz młodych przedsiębiorców, którzy potrzebują zdobyć lub poszerzyć swój zakres

wiedzy i umiejętności, aby jak najlepiej wykorzystać możliwości jakie stwarza obecny rynek i sytuacja gospodarcza oraz zdobyć wiedzę na temat aktualnych trendów w biznesie.

Spotkania powinny obejmować m.in. prezentację firm (np. która należy do ZIP, AIP) lub prezentację ekspercką, która polegać ma na wystąpieniu eksperta, który w swobodny sposób przedstawi wybrany temat (może on dotyczyć np. zasad podejmowania działalności, wybór formy prawnej działalności, księgowość w firmie, marketing, biznesplan dotacji innych, wsparcia MŚP, wyzwań sektora MŚP we współczesnej gospodarce i podobnych zagadnień), Wydarzenia kończyły by się networkingiem, gdzie uczestnicy mieli by możliwość prowadzenia dyskusji na powyższe tematy oraz okazją do zawiązania nowych kontaktów. Wymagana współpraca z Zagłębiowskim Inkubatorem Przedsiębiorczości, Akademickimi Inkubatorami Przedsiębiorczości lub z Powiatowym Urzędem Pracy w Dąbrowie Górniczej.

Cel spotkania:

- promocja i rozwój Zagłębiowskiego Inkubatora Przedsiębiorczości oraz inkubowanie nowych firm na terenie Dąbrowy Górniczej;
- promocję działalności gospodarczej jako formy rozwoju zawodowego;
- promocja młodych firm i ułatwienie im funkcjonowania na rynku.

Efekt projektu: zwiększenie zainteresowania uczestnictwa w programie Zagłębiowskiego Inkubatora Przedsiębiorczości oraz zbudowanie sieci kontaktów pomiędzy osobami przedsiębiorczymi w Dąbrowie Górniczej i regionie.

4. Zlecenie realizacji w/w zadań publicznych będzie miało formę wspierania tych zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

5. Przyznanie dotacji ma miejsce tylko w przypadku wniesienia przez Dotowanego nie mniej niż 5 % wkładu własnego finansowego lub niefinansowego wkładu własnego (osobowego bądź rzeczowego).

6. Okres realizacji zadań rozpoczyna się dnia 01.05.2017 r. i kończy dnia 30.11.2017 r.

7. Szczegółowe zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2017 roku określone zostały w Zarządzeniu 1400.2016 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 28 listopada 2016 r. Ze szczegółowymi warunkami konkursu można zapoznać się w Wydziale Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej ul. Graniczna 21 (pok.327), w Centrum Aktywności Obywatelskiej w Dąbrowie Górniczej ul. Sienkiewicza 6a (pok. 9) oraz na stronach [www.ngo.dabrowagornicza.pl](http://www.ngo.dabrowagornicza.pl) i [www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl).

8. Podmiotami mogącymi ubiegać się o dotacje są:

a) organizacje pozarządowe, czyli niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, niedziałające w celu osiągnięcia zysku – osoby prawne lub jednostki

organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z wyłączeniem: partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne;

b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;

c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;

d) spółdzielnie socjalne;

e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

9. Oferta konkursowa powinna być złożona kompletna i sporządzona zgodnie ze wzorem oferty, określonym w załączniku Nr 1 do Zarządzenia 1400.2016 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 28 listopada 2016 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2017 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy). Należy wypełnić wszystkie pola oferty, w tym również te dotyczące dodatkowych informacji o rezultatach realizacji zadania.

10. Ramowy wzór wniosku oferty realizacji zadania publicznego jest dostępny bezpośrednio w Wydziale Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej (pok.327), w Centrum Aktywności Obywatelskiej w Dąbrowie Górniczej ul. Sienkiewicza 6a (pok. 9) lub w wersji elektronicznej na stronach: [www.ngo.dabrowa-gornicza.pl](http://www.ngo.dabrowa-gornicza.pl), [www.bip.dabrowagornicza.pl](http://www.bip.dabrowagornicza.pl).

11. Do oferty konkursowej należy dołączyć:

- a) aktualny odpis z rejestru właściwego rejestru dla podmiotów, które nie podlegają obowiązkowi wpisu do KRS (dotyczy podmiotów, które nie figurują w rejestrach prowadzonych przez Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej).
- b) wykazać zasoby kadrowe przewidywane do zaangażowania przy realizacji zadania, ich kwalifikacje, posiadanie odpowiedniej wiedzy oraz promesę współpracy lub list intencyjny gwarantujący wykonanie zadania.
- c) w przypadku organizacji zadania na obiektach nie będących własnością podmiotu dołączyć dokument potwierdzający możliwość przeprowadzenia przedsięwzięcia we wskazanym miejscu, czyli: list intencyjny, umowę partnerską, oświadczenie właściciela obiektu/posesji.

d) w przypadku wskazania partnera biorącego udział w realizacji zadania: umowę partnerską, list intencyjny lub oświadczenie partnera określające jego wkład finansowy lub niefinansowy w zadanie.

e) w przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów wobec Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.

f) w przypadku złożenia oferty przez spółdzielnię socjalną – statut.

g) w przypadku złożenia oferty przez spółkę akcyjną i spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością lub kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie – dokument potwierdzający działanie w formule non profit bądź not for profit.

12. Oferta musi zostać podpisana przez osoby upoważnione zgodnie ze statutem i KRS (bądź innym właściwym rejestrem). Za prawidłowe uznane zostaną: podpisy z pieczęcią imienną, wskazującą funkcję w organie reprezentującym, a w przypadku braku pieczętki odręczny czytelny podpis ze wskazaniem funkcji w organie reprezentującym lub wydruk imienia i nazwiska ze wskazaniem funkcji w organie reprezentującym opatrzony podpisem. Nie wystarczy parafowanie dokumentu.

13. Wszelkie dokumenty powinny być złożone w postaci oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem i podpisane przez uprawnione osoby zgodnie ze statutem i KRS (innym rejestrem).

14. Ofertę konkursową na realizację wyżej wymienionego zadania należy złożyć: a) w zamkniętej kopercie, b) z adnotacją KONKURS NA DOTACJE 2017 wraz z nazwą obszaru oraz nazwą zadania, którego dotyczy konkurs oraz z klauzulą „NIE OTWIERAĆ”, w formie pisemnej pod rygorem nieważności w nieprzekraczalnym terminie do **21 kwietnia 2017 r.** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej – Biuro Obsługi Interesantów ul. Graniczna 21 (stanowisko „Informacja”) lub przesłać pocztą na adres Urzędu Miejskiego. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego.

15. Podmioty, które składają kilka ofert w konkursie, powinny złożyć każdą ofertę w odrębnej kopercie z odrębnym kompletem załączników.

16. Do przeprowadzenia konkursu oraz rozpatrzenia ofert na dotacje z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na 2017 r. powołana została komisja konkursowa – Zarządzenie 1392.2016 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 21 listopada 2016 r. w sprawie: powołania komisji konkursowych do przeprowadzenia i rozstrzygnięcia otwartych konkursów ofert na dotacje z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2017 roku. Przebieg prac komisji oraz sposób jej powołania określa Zarządzenie 1400.2016 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 28 listopada 2016r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2017 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

17. Przy rozpatrywaniu ofert komisja oceni złożone oferty pod względem formalnym oraz merytorycznym zgodnie z procedurą określoną w Zarządzeniu 1400.2016 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 28 listopada 2016 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2017 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).
18. Wnioski będą analizowane i oceniane przez komisję konkursową pod względem formalnym oraz merytorycznym na podstawie Karty oceny wniosku w konkursie na realizację zadań własnych gminy w 2017 r., stanowiącej załącznik nr 2 do Zarządzenia 1400.2016 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 28 listopada 2016 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2017 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).
19. Dotacja może być przyznana tylko w przypadku spełnienia przez ofertę kryteriów formalnych i uzyskaniu przez wniosek w ocenie merytorycznej 60% punktów.
20. Za najkorzystniejsze uznaje się oferty, które otrzymały kolejno największą liczbę punktów w danym zadaniu.
21. Na podstawie rankingu najlepiej ocenionych wniosków w danym zadaniu sporządza się listę Dotowanych z wysokością środków przyznanych na realizację zadania Gminy/Powiatu. Listę tę sporządza się do wyczerpania środków wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.
22. Dotacja nie może zostać przyznana na kwotę mniejszą niż 50% wnioskowanej przez podmiot kwoty.
23. Oferty na realizację zadania będą rozpatrzone w terminie do **28 kwietnia 2017 r.**
24. Zatwierdzone przez Prezydenta Miasta wyniki konkursu bez zbędnej zwłoki ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej, na Portalu Organizacji Pozarządowych [www.ngo.dabrowa-gornicza.pl](http://www.ngo.dabrowa-gornicza.pl) i na stronie [www.bip.dabrowagornicza.pl](http://www.bip.dabrowagornicza.pl).
25. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
26. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dofinansowania.
27. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana, Dotowany dokonuje korekty oferty w postaci zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania/zaktualizowanego harmonogramu/zaktualizowanego opisu poszczególnych działań, polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego i finansowego zadania do realnie przyznanej dotacji.



28. Zlecenie realizacji zadania odbędzie się na podstawie zawartej umowy na realizację tego zadania.

29. Przekazane środki publiczne należy wykorzystać zgodnie z celem, na jaki zostały przeznaczone, a w szczególności z postanowieniami umowy pod rygorem zwrotu dotacji.

30. Dysponentowi środków publicznych należy przedstawić częściowe lub końcowe sprawozdanie z wykonywania zadania.

31. Z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza będą pokrywane jedynie niezbędne koszty związane bezpośrednio z realizacją zadania, które wymienione są w Zarządzeniu 1400.2106 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 28 listopada 2016 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2017 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

32. W roku 2015 zrealizowano zadania publiczne z zakresu przedsiębiorczości i rozwoju gospodarczego przyznając z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza dotacje w wysokości: 0,00 zł.

33. W roku 2016 zrealizowano zadania publiczne z zakresu przedsiębiorczości i rozwoju gospodarczego przyznając z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza dotacje w wysokości: 5 000,00zł.

PREZYDENT MIASTA  
*Zobrawul*  
Zbigniew Podraza